



Częstochowa, dn. 04.11.2019 r.

Przedmiot zamówienia pn.:

DOSTAWA REKONDYCJONOWANYCH ULTRASONOGRAFÓW dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie
Znak sprawy: **DEZ.26.100.2019**

L.dz. 4147 /19

WSZYSCY WYKONAWCY

WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ - 2

W związku z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), Zamawiający udziela wyjaśnień na pytania wniesione przez Wykonawców do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ) w przedmiotowym postępowaniu.

I. Z uwagi na wątpliwości dotyczące treści SIWZ prosimy o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

1. Z uwagi na liczne wątpliwości, związane z treścią SIWZ wyartykułowane w treści poniższych pytań, a co za tym idzie koniecznością uwzględnienia przy przygotowywaniu oferty przetargowej odpowiedzi Zamawiającego, w celu zapewnienia odpowiedniego terminu na rzetelne przygotowanie ofert, w szczególności z uwzględnieniem, iż dzień 1.11.2019 jest dniem ustawowo wolnym od pracy, uprzejmie prosimy o zmianę terminu składania ofert i wyznaczenie go na dzień 14.11.2019 r, godz.12:00.

Odpowiedź: Zamawiający dokonuje zmiany terminu składania i otwarcia ofert, zgodnie z pkt. II niniejszego pisma.

2. Prosimy o zmodyfikowanie zapisów SIWZ (rozdziału XX pkt 8) oraz załącznika nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy dotyczących wskazania nazwy i adresu podwykonawców. Pragniemy zauważyć, że Wykonawca nie jest zobowiązany żadnym przepisem ustawy do zawierania umów podwykonawczych przed złożeniem oferty, w związku z powyższym decyzję o wyborze konkretnego podwykonawcy ma prawo podjąć dopiero na etapie po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej. Prosimy o doprecyzowanie, iż Wykonawca zobowiązany jest do wskazania nazwy i adresu podwykonawców o ile są oni znani w dniu składania ofert.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ, jednocześnie doprecyzowując, iż Wykonawca zobowiązany jest do wskazania nazwy i adresu podwykonawców o ile są oni znani w dniu składania ofert.

3. Zwracamy się z prośbą o skrócenie okresu gwarancji na przedmiot zamówienia z 5 do 3 lat. Pragniemy zauważyć, że wymaganie tak długiego okresu gwarancji na sprzęt rekondycjonowany nie jest racjonalne i wpłynie znacząco na wzrost ceny ofertowej.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

4. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, iż przez wymóg dotyczący serwisu pogwarancyjnego na terenie kraju, Zamawiający rozumie wskazanie (określenie) przez Wykonawcę punktu serwisowego, który będzie pełnił serwis pogwarancyjny na koszt i ryzyko Zamawiającego na podstawie odrębnej umowy.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza.



5. Prosimy o potwierdzenie, iż wraz z kolejnymi modyfikacjami wzoru umowy na etapie pytań Wykonawców, Zamawiający będzie każdorazowo zamieszczał aktualny wzór umowy.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że wraz z kolejnymi modyfikacjami wzoru umowy na etapie pytań Wykonawców, będzie każdorazowo zamieszczał aktualny wzór umowy.

6. Prosimy Zamawiającego o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy zapisu o możliwości postawienia zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku nierealizowania zobowiązań wynikających z umowy przez Zamawiającego. Proponujemy poniższy zapis: „Opóźnienie w zapłacie całości bądź części którejkolwiek raty przekraczające 30 dni skutkować będzie powstaniem po stronie Wykonawcy prawa do postawienia kwoty ceny w stan natychmiastowej wymagalności oraz żądania zapłaty całości niespłaconej ceny”. Jeżeli Zamawiający zechce wprowadzić inny niż 30 dniowy termin wspomniany powyżej, prosimy o jego wskazanie.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

7. Prosimy o odpowiedź, czy Zamawiający wyraża zgodę na ustanowienie zastawu rejestrowego na przedmiocie zamówienia?

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

8. Prosimy o odpowiedź, czy Zamawiający wyraża zgodę na zwanie umowy zastawu rejestrowego na wzorze Wykonawcy po jego wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego? W razie braku zgody na zawarcie umowy zastawu na wzorze przygotowanym przez Wykonawcę prosimy o załączenie do odpowiedzi wzoru umowy zastawu rejestrowego.

Odpowiedź: Stosownie do odpowiedzi udzielonej na pytanie nr 7, Zamawiający nie wyraża zgody.

9. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że na prośbę Wykonawcy Zamawiający zawrze umowę zastawu rejestrowego na przedmiocie zamówienia w terminie do 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru.

Odpowiedź: Zamawiający nie potwierdza.

10. Prosimy o odpowiedź, czy Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy przewłaszczenia obowiązującej do czasu ustanowienia zastawu rejestrowego na przedmiocie zamówienia?

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

11. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że pokryje koszty ustanowienia zabezpieczeń.

Odpowiedź: Zamawiający nie potwierdza.

12. Prosimy o odpowiedź, czy Zamawiający wyraża zgodę na ustanowienie zabezpieczenia w postaci cesji praw z polisy ubezpieczeniowej do kwoty stanowiącej równowartość przedmiotu zamówienia, do zawarcia której Zamawiający się zobowiązuje?

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

13. Prosimy o wskazanie ilu pracowników zatrudnia Zamawiający, poprzez wskazanie odpowiedniego przedziału:

- a) mniej niż 10 pracowników
- b) od 10 do 50
- c) od 50 do 250
- d) powyżej 250

Odpowiedź: Powyżej 250 pracowników.

14. Prosimy o wskazanie przychodów rocznych Zamawiającego, poprzez wskazanie odpowiedniego przedziału:

- a) mniej niż 8,5 mln
- b) od 8,5 mln do 42,5 mln



c) od 42,5 mln do 212,5 mln

d) powyżej 212,5 mln.

Odpowiedź: Powyżej 212,5 mln.

15. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„1. Wykonawca oświadcza, iż przyjął Kodeks Etyczny Grupy Kapitałowej (Kodeks) w skład której wchodzi Wykonawca.

2. Zamawiający zgadza się respektować i przestrzegać postanowień Kodeksu, zamieszczonego na stronie internetowej Dostawcy: http://*

3. Każde naruszenie wymogów określonych w Kodeksie daje prawo Wykonawcy do rozwiązania Umowy”.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

16. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

1. Wykonawca XXX przyjął wytyczne Grupy Kapitałowej w skład której wchodzi Wykonawca XXX dotyczące zgodności na poziomie międzynarodowym w zakresie korporacyjnej odpowiedzialności karnej podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary” (dalej Wytyczne), których treść znajduje się na stronie www pod następującym linkiem (**).

2. Zamawiający niniejszym oświadcza, że zapoznał się z Wytycznymi.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

17. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

2. Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione, na mocy Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

3. Jeżeli postanowień Umowy nie da się zastąpić postanowieniami ważnymi i w pełni skutecznymi albo jeżeli okaże się, że Umowa zostanie uznana za nieważną bądź nieskuteczną wówczas Strony zawrą porozumienie w przedmiocie przeniesienia własności przedmiotu umowy na zamawiającego za zaliczeniem ceny zapłaconej wykonawcy przez zamawiającego z tytułu przeniesienia własności przedmiotu umowy.”

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

18. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula reklamacyjna

1. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji na działalność lub usługi świadczone przez Dostawcę, w części dotyczącej usługi finansowej lub rozliczeń pieniężnych.

2. Reklamacje mogą być składane wyłącznie w następujących formach:

1) ustnie:

a. w formie telefonicznej pod następującym numerem: +48 xxxxx.

b. osobiście w siedzibie Dostawcy – Dział Compliance oraz AML.

2) w formie pisemnej:

a. przesyłką pocztową na adres korespondencyjny: xxxxxxxxxxxxxxxx.

b. osobiście w siedzibie Dostawcy – Dział Compliance oraz AML.



- 3) pocztą elektroniczną na następujące adresy e-mail: xxxxxxxxxxxx.
3. Reklamacje mogą być składane przez Zamawiającego osobiście lub za pośrednictwem kuriera, posłańca lub pełnomocnika dysponującego pełnomocnictwem w formie zwykłej.
 4. Na żądanie Zamawiającego Dostawca potwierdza wpływ reklamacji pisemnie (przesyłką pocztową) lub pocztą elektroniczną lub w innej formie uprzednio uzgodnionej z Dostawcą.
 5. Dostawca rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni, Dostawca poinformuje o tym Zamawiającego, wskazując:
 - 1) przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu 30 dni na rozpatrzenie reklamacji,
 - 2) okoliczności wymagające wyjaśnienia,
 - 3) ostateczny termin udzielania odpowiedzi na reklamację, który nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
 6. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o dostarczenie dodatkowych danych kontaktowych lub informacji oraz posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji dotyczącej składanej reklamacji, jakie mogą okazać się niezbędne w celu sprawnego przeprowadzenia procesu rozpatrywania reklamacji.
 7. Odpowiedź na reklamację Zamawiającego zostanie udzielona przez Dostawcę w postaci papierowej (przesyłką pocztową) lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji albo pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że Dostawca udzieli odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Zamawiającego.
 8. W przypadku niedotrzymania przez Dostawcę terminu przewidzianego na rozpatrzenie reklamacji, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Zamawiającego.
 9. Zamawiający niezadowolony z wyjaśnień uzyskanych w odpowiedzi Dostawcy na reklamację ma możliwość wystąpić z:
 - 1) wnioskiem do Rzecznika Finansowego o rozpatrzenie sprawy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym. Szczegółowe informacje dot. Rzecznika Finansowego dostępne są na stronie internetowej: <https://rf.gov.pl/>.
 - 2) powództwem przeciwko Dostawcy do właściwego sądu powszechnego.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

19. W związku ze standardami korporacyjnymi obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

„Klauzula ochrony danych osobowych

Kontrahent niniejszym przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że jego Dane Osobowe umieszczone są w zasobach Spółki wraz z innymi danymi i informacjami pozyskanymi przez Spółkę w celu:

- a) zawarcia, wykonania umowy oraz do dochodzenia roszczeń związanych z zawartą umową na podstawie art. 6 pkt 1 (b) Rozporządzenia (EU) 2016/679;
- b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 (c) Rozporządzenia (EU) 2016/679;
- c) do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub stronę trzecią, za które Administrator uznaje w szczególności: dochodzenie i obronę przed roszczeniami, obronę przed naruszeniem korporacyjnej odpowiedzialności karnej podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary, zapobieganie oszustwom, przesyłanie danych w ramach grupy przedsiębiorstw, zgodnie z art. 6 ust. 1 (f) Rozporządzenia (EU) 2016/679;
- d) jak również –w przypadku wyrażenia zgody – w celach promocyjnych i komercyjnych na podstawie art. 6 pkt 1 (a) Rozporządzenia (EU) 2016/679 (takich jak przesyłanie newslettera z informacjami na temat oferowanych usług oraz zaproszeń na wydarzenia i konferencje organizowane przez Spółkę).

Dostarczanie Danych w celu wywiązania się z wymogów regulacyjnych i kontraktowych jest obowiązkowe; ich niespełnienie uniemożliwi zawarcie umowy lub wykonanie usług z niej wynikających. Dostarczenie danych osobowych w celach promocyjnych i komercyjnych jest



dobrowolne i nie pociąga żadnych konsekwencji w przypadku odmowy. Dane osobowe i informacje procesowane celem wykonania umowy mogą zostać ujawnione osobom trzecim – a zwłaszcza dostawcom usług w celu dochodzenia i administrowania wierzytelnościami, bankom w celach wykonania płatności a także organom administracyjnym celem spełnienia wymogów nadzorczych i regulacyjnych, w tych samych celach, dla których zostały zebrane.

Dane osobowe będą przechowywane w całości w pełnym okresie czasu wykonania kontraktu, a następnie przechowywane będą przez okres 6 lat celem spełnienia wymogów prawnych. Dalsze przechowywane danych osobowych lub ich części może mieć miejsce celem egzekwowania i obrony swoich praw we wszelkich możliwych sprawach, a w szczególności w postępowaniach sądowych.

Na mocy art. 15 i nast. rozporządzenia UE 2016/679, Kontrahent ma prawo uzyskać – między innymi – potwierdzenie istnienia danych osobowych jak również sposobu i celów ich procesowania, oraz prawo aktualizacji, zmian i nienaruszalności danych. Klient może się również sprzeciwić procesowaniu dotyczących go Danych Osobowych i uzyskać ich wykasowanie, poza przypadkami, w których ich zachowanie wymagane jest na mocy prawa.

Administratorem jest xxxxxxxx, z siedzibą przy xxxxxxxxxx, która wyznaczyła Dyrektora Działu Informatyki Koordynatorem do spraw Ochrony Prywatności, zlokalizowanym w siedzibie głównej firmy, do którego Kontrahent może zwrócić się w celu egzekwowania swoich praw.

Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym w myśl postanowień Rozporządzenia UE 2016/679 przez Administratora, jest xxxxxxxx.

W celu egzekwowania wspomnianych praw, Kontrahent winien kontaktować się z Administratorem listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na podany adres lub na adres mailowy xxxxxx.

Kontrahent ma prawo złożyć skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie Danych Osobowych dotyczących Klienta narusza przepisy Rozporządzenia UE 2016/679.

Kontrahent wyraża zgodę / nie wyraża zgody (opcja) na procesowanie Danych Osobowych przez Spółkę również w celach komercyjnych i promocyjnych (takich jak wysyłanie newsletterów dostarczających informacje na temat oferowanych usług, jak również zaproszenia na wydarzenia i konferencje Spółki).

Spółka zobowiązuje się, jednakże, używać danych należących do Kontrahenta w sposób poufny, przez wyznaczony personel."

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

20. Prosimy Zamawiającego o udostępnienie Wykonawcom jako załącznik do odpowiedzi lub na stronie internetowej Zamawiającego sprawozdania finansowego (bilans, rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa) za ostatni pełny rok sprawozdawczy.

Odpowiedź: W załączeniu do niniejszych Wyjaśnień Zamawiający udostępnia scan:

- rachunek zysku i strat,
- bilans,
- rachunek przepływów pieniężnych,
- zestawienie zmian w kapitale własnym.

21. Prosimy o potwierdzenie, że „komplet dokumentów”, o którym mowa w §4 ust 4 wzoru umowy nie obejmuje dokumentów dotyczących przeprowadzenia szkolenia, a ponadto o wykreślenie z §4 ust 5 wzoru umowy określenia „zaświadczenie dla personelu medycznego w zakresie obsługi dostarczonej aparatury (po odbyłym szkoleniu). Zgodnie z §3 ust 2 wzoru umowy wskazuje, że szkolenie nastąpi w terminie 2 dni od daty dostawy i instalacji sprzętu, potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym. Z treści tego postanowienia wynika, że pierwszym etapem będzie dostawa potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym, a następnie zostanie przeprowadzone szkolenie. W związku z powyższym nie ma możliwości, aby do protokołu zdawczo-odbiorczego zostały przedstawione dokumenty dotyczące szkolenia. W przypadku gdy wolą Zamawiającego było podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego dopiero po przeprowadzonym szkoleniu wskazujemy, że to moment fizycznego przekazania sprzętu powinien zostać potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, tak aby nie było żadnych wątpliwości co do tego, że dostawa została dokonana poprawnie. Pozostawienie na kilka dni przedmiotu umowy do dyspozycji



Zamawiającego bez podpisania dokumentu stwierdzającego poprawność dostawy, rodzi znaczne ryzyko po stronie Wykonawcy.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

22. Prosimy Zamawiającego o dodanie do §8 ust 4 wzoru umowy określenia: „w przypadku gdy reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona”. Wykonawca nie ma obowiązku podejmowania w ramach gwarancji czy rękojmi czynności w przypadku zgłoszenia jakiegokolwiek, tylko w razie uznania, że reklamacja jest uzasadniona.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

23. Mając na względzie zasady współzycia społecznego oraz obowiązek zachowania zasady równowagi stron prosimy o zmniejszenie wysokości następujących kar umownych: określonej w §11 ust. 1 pkt. 1), 2), 3) wzoru umowy z 0,5% na 0,2 % oraz określonej w § 11 ust. 1 pkt. 4), 5) wzoru umowy z 20% na 10 %.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

24. Prosimy Zamawiającego o zmianę zapisów dotyczących kar umownych zawartych w § 11 ust. 1 pkt.1), 2), 3) istotnych postanowień umowy, w taki sposób, aby były naliczane za każdy dzień „zwłoki” a nie „opóźnienia”. Utrzymanie Zapisów w dotychczasowej formie powoduje, iż wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej nawet w sytuacji, gdy nie będzie ponosił odpowiedzialności za wystąpienie zdarzenia stanowiącego podstawę do naliczenia kar.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

25. Prosimy Zamawiającego o wykreślenie §11 ust. 1 pkt. 5 wzoru umowy. Obowiązek zapłaty tak znacznej kary za nieprzedłożenie dokumentu lub nieznaczne przekroczenie terminu jego przedłożenia stanowi zbyt restrykcyjny środek w stosunku od wagi ewentualnego przewinienia Wykonawcy i narusza zasady współzycia społecznego.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

26. Zgodnie z zasadą równości stron umowy prosimy Zamawiającego o wykreślenie z §11 ust. 4 zapisu, mówiącego o tym, iż „**Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego umowy**” oraz zastąpienie niniejszego zapisu poprzez wprowadzenie do wzoru umowy §11 ust. 4 kary obciążającej Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w analogicznej wysokości jak w §11 ust. 1 pkt. 5) wzoru umowy. Pragniemy wskazać, że użyte przez Zamawiającego postanowienie wskazujące, że Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego umowy jest sprzeczne z prawem i zasadami współzycia społecznego i jako takie nieważne. Wykonawca w przypadku braku spłat ze strony Zamawiającego będzie miał bowiem roszczenie o zapłatę wynagrodzenia czy np. zapłatę odsetek po upływie terminu płatności. Pozbawienie Wykonawcy prawa do wynagrodzenia nie znajduje żadnego uzasadnienia.

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na wykreślenie z §11 ust. 4 wzoru umowy (w załączeniu).

27. Zwracamy się z prośbą o wydłużenie wskazanego w pkt 63 Załącznika Nr 2A Opis Przedmiotu Zamówienia §7 ust. 1 wzoru umowy czasu reakcji do 72 godzin liczonych w dni robocze od momentu doręczenia zawiadomienia ze strony Zamawiającego Wykonawcy, dokonanego w formie faxy lub e-mail, z tym zastrzeżeniem, że fax lub e-mail, w przypadku wysłania go między godz. 8.00 a 16.00 w danym dniu roboczym uznany jest za doręczony w tym dniu roboczym, natomiast w przypadku wysłania go po godz. 16 lub w dniu nie będącym dniem roboczym, uznany jest za doręczony w następnym dniu roboczym”. Prosimy również o odpowiednie dostosowanie w tym zakresie zapisów załącznika nr 2A do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia w zakresie części „POZOZOSTAŁE WYMAGANIA”

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.



28. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że aktualizacja harmonogramu po dostawie wyłącznie w zakresie dat płatności nie będzie wymagać aneksu do umowy. Wskazanie konkretnych, pewnych dat płatności rat może nastąpić dopiero po dokonaniu dostawy potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym, dopiero wtedy bowiem Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury. Z kolei od daty doręczenia Zamawiającemu faktury liczony jest termin płatności pierwszej raty. Po wystąpieniu tych zdarzeń konieczne będzie zaktualizowanie harmonogramu przedłożonego Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że aktualizacja harmonogramu po dostawie wyłącznie w zakresie dat płatności nie będzie wymagać aneksu do umowy.

29. Prosimy Zamawiającego o usunięcie §14 ust. 4 wzoru umowy. Zmiana formy organizacyjno-prawnej przez Zamawiającego pozostaje bez wpływu na istnienie uprzednio zawiązanych stosunków prawnych. Wskazać należy, że w razie przekształcenia się SP ZOZ w spółkę kapitałową zgodnie z art. 80 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej nowopowstała spółka kapitałowa wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki poprzednio istniejącego podmiotu. Ponadto §14 ust. 4 wzoru umowy nieprawidłowo odwołuje się do pojęcia „rozwiązania” umowy. Zastosowanie ma w tym zakresie uzasadnienie do uprzedniego pytania. Jeżeli Zamawiający miał natomiast na myśli „wypowiedzenie” umowy to należy wskazać, że jednostronne oświadczenie woli o wypowiedzeniu nie ma zastosowania do stosunków zobowiązaniowych o charakterze jednorazowym jakim jest umowa sprzedaży. Wypowiedzenie jest właściwe do stosunków zobowiązaniowych o charakterze ciągłym, jak np. najem czy dzierżawa.

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na wykreślenie z §14 ust. 4 wzoru umowy (w załączeniu).

30. Zwracamy się z prośbą o usunięcie zapisu zawartego w §10 ust. 9 wzoru umowy. Zamawiający we wskazanym ustępie zastrzega, że wystawienie faktury niezgodnej z postanowieniami umowy uprawnia go do wystawienia noty korygującej. Zasada generalna wynikająca z obowiązujących jest jednak taka, że odbiorca faktury może skorygować fakturę notą korygującą, ale dotyczy to tylko wybranych elementów faktury. W większości przypadków sprzedawca może do swojej faktury wystawić wyłącznie fakturę korygującą. Konieczne więc może okazać się wystawienie przez Wykonawcę faktury korygującej, a nie wystawienie przez Zamawiającego noty korygującej.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

31. Prosimy o wykreślenie z treści załącznika nr 9 do umowy wzór deklaracji wekslowej fragmentu „odpowiadających co najmniej wysokości 3 rat określonych we wskazanej umowie”. Niniejszy fragment w istotny sposób ogranicza zabezpieczenie roszczenia Wykonawcy. Wprowadzenie takiego ograniczenia może spowodować ograniczenie liczby Wykonawców, którzy zdecydują się na złożenie oferty, co negatywnie wpłynie na konkurencyjność postępowania.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

32. Załącznik Nr 2A - Opis przedmiotu zamówienia/parametry wymagane.

1)Punkt 9

Czy Zamawiający dopuści do udziału w postępowaniu przetargowym aparat ultrasonograficzny renomowanego producenta, znacznie przewyższający niektórymi parametrami wymagania Zamawiającego, którego zakres częstotliwości pracy głowic wynosi od 1 do 12 MHz? W opisie parametrów technicznych głowic wymaganych przez Zamawiającego widnieje zakres od 1,5 do 10 MHz. Tak więc oferowany zakres częstotliwości głowic od 1 do 12 MHz wydają się w pełni zaspokajać, a nawet przekraczać wymagania i potrzeby zamawiającego.

Pozytywna odpowiedź pozwoli nam na złożenie konkurencyjnej oferty na system ultrasonograficzny fabrycznie nowy, objęty promocją, którego cena jest porównywalna do ceny aparatów rekondycjonowanych.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający dopuszcza.

2)Punkt 26



Czy Zamawiający dopuści do udziału w postępowaniu przetargowym aparat ultrasonograficzny renomowanego producenta sprzętu diagnostycznego, który umożliwi podział ekranu tylko na 2 obrazy przy użyciu funkcji „dual”? Rezygnacja z wymogu, którym jest możliwość podziału ekranu na 4 obrazy, pozwoli nam na złożenie konkurencyjnej oferty na system ultrasonograficzny fabrycznie nowy, objęty promocją, którego cena jest porównywalna do ceny aparatów rekondycjonowanych. Dodatkowo przy podziale ekranu na 4 obrazy stają się one małe i diagnostycznie nieczytelne. W praktyce nie korzysta się z tego typu funkcji.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający dopuszcza.

3)Punkt 29

Czy Zamawiający dopuści do udziału w postępowaniu przetargowym aparat ultrasonograficzny, renomowanego producenta sprzętu diagnostycznego z obrazowaniem trapezowym na głowicy liniowej dający możliwość poszerzenia obrazu 2D o 21 stopni?

Pozytywna odpowiedź pozwoli nam na złożenie konkurencyjnej oferty na system ultrasonograficzny fabrycznie nowy, objęty promocją, którego cena jest porównywalna do ceny aparatów rekondycjonowanych.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający dopuszcza.

4)Punkt 33

Czy Zamawiający dopuści do postępowania przetargowego aparat ultrasonograficzny, który charakteryzuje się zakresem regulacji korekcji kąta od 0 do 80 stopni? W codziennej diagnostyce nie korzysta się z korekcji kąta przekraczającej 80 stopni.

Pozytywna odpowiedź pozwoli nam na złożenie konkurencyjnej oferty na system ultrasonograficzny fabrycznie nowy, objęty promocją, którego cena jest porównywalna do ceny aparatów rekondycjonowanych.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający dopuszcza.

5)Punkt 46

Czy Zamawiający dopuści do postępowania przetargowego aparat ultrasonograficzny, który pozwala na badania elastograficzne na głowicy liniowej, posiada opcję obrazowania panoramicznego ale nie dysponuje możliwością wykonywania badań z użyciem środków kontrastowych? Rezygnacja z tego wymogu pozwoli nam na złożenie konkurencyjnej oferty na system ultrasonograficzny fabrycznie nowy, objęty promocją, którego cena jest porównywalna do ceny aparatów rekondycjonowanych.

Odpowiedź: Zamawiający nie dopuszcza.

6)Punkt 50

Czy Zamawiający dopuści do postępowania przetargowego aparat ultrasonograficzny wyposażony w głowice typu convex o zakresie częstotliwości od 2 do 5 MHz i głębokość obrazowania do 30 cm. Zapewniającej obrazowanie w technice 2 harmonicznej w 3 zakresach częstotliwości (1.8/3.6 MHz, 2.0/4.0 MHz, 2.1/4.2 MHz) oraz posiadającej 256 elementów akustycznych? Różnica 0,5 MHz nie ma żadnego znaczenia diagnostycznego i nie wpływa na jakość obrazowania oferowanego systemu.

Pozytywna odpowiedź pozwoli nam na złożenie konkurencyjnej oferty na system ultrasonograficzny fabrycznie nowy, objęty promocją, którego cena jest porównywalna do ceny aparatów rekondycjonowanych.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający dopuszcza.

7)Punkt 51

Czy Zamawiający dopuści do postępowania przetargowego aparat ultrasonograficzny wyposażony w głowice liniową o zakresie częstotliwości od 5 do 12 MHz oraz szerokości pola obrazowania 38mm. Posiadającą 192 kryształy akustyczne i umożliwiającą obrazowanie w technice 2 harmonicznej na minimum 2 częstotliwościach? Wyższa częstotliwość górna oferowanej głowicy (do 12 MHz) pozwala na uzyskanie obrazów na mniejszych głębokościach z dużo większą rozdzielczością.



Pozytywna odpowiedź pozwoli nam na złożenie konkurencyjnej oferty na system ultrasonograficzny fabrycznie nowy, objęty promocją, którego cena jest porównywalna do ceny aparatów rekondycjonowanych.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający dopuszcza.

8)Punkt 57

Czy Zamawiający dopuści do postępowania przetargowego aparat ultrasonograficzny wyposażony w głowice endowaginalną typu microconvex o zakresie częstotliwości obrazowania B-mode (2D) od 4 do 9 MHz? Jest to typowy zakres pracy głowic endowaginalnych większości producentów sprzętu ultrasonograficznego, pozwalający na realizację typowego badania ginekologiczno-położniczego.

Pozytywna odpowiedź pozwoli nam na złożenie konkurencyjnej oferty na system ultrasonograficzny fabrycznie nowy, objęty promocją, którego cena jest porównywalna do ceny aparatów rekondycjonowanych.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający dopuszcza.

9)Punkt 58

Czy Zamawiający dopuści do postępowania przetargowego aparat ultrasonograficzny renomowanego producenta sprzętu diagnostycznego, który w wielu parametrach przewyższa oczekiwania Zamawiającego ale nie dysponuje możliwością rozbudowy systemu o głowice endoraktalną, dwupłaszczyznową z zakresie częstotliwości od 7 do 10 MHz? Rezygnacja z tego wymogu pozwoli nam na złożenie konkurencyjnej oferty na system ultrasonograficzny fabrycznie nowy, objęty promocją, którego cena jest porównywalna do ceny aparatów rekondycjonowanych.

Odpowiedź: Zamawiający nie dopuszcza.

10)Punkt 60

Czy Zamawiający dopuści do postępowania przetargowego aparat ultrasonograficzny renomowanego producenta sprzętu diagnostycznego, który w wielu parametrach przewyższa oczekiwania Zamawiającego pozwalający na rozbudowę systemu o funkcję wykonywania badań kardiologicznych z użyciem elektronicznej głowicy sektorowej, dopplera ciągłego, pakiet pomiarowy kardiologiczny, raport kardiologiczny ale bez oprogramowania do próby wysiłkowej - Stress Echo.

Pozytywna odpowiedź pozwoli nam na złożenie konkurencyjnej oferty na system ultrasonograficzny fabrycznie nowy, objęty promocją, którego cena jest porównywalna do ceny aparatów rekondycjonowanych.

Odpowiedź: Zamawiający nie dopuszcza.

33. Załącznik nr 2 do umowy Opis Przedmiotu Zamówienia Pozostałe Wymagania Pkt. 65

Czy Zamawiający wyrazi zgodę, aby "czas reakcji" uwzględnił zdalne podłączenie serwisu Wykonawcy w celu zapewnienia szybkiej diagnozy i naprawy aparatu bądź zamówienie części zamiennych na podstawie zebranych informacji?

Odpowiedź: Tak, Zamawiający wyraża zgodę.

34. Załącznik nr 2 do umowy Opis Przedmiotu Zamówienia Pozostałe Wymagania Pkt. 68

Mając na uwadze specyfikację istotnych warunków zamówienia, wnosimy o wykreślenie tego punktu. Specyfika urządzeń medycznych powoduje, że wymiana części zamiennych powinna być wykonana przez odpowiednio wyszkolonych inżynierów.

Bez usługi wymiany Wykonawca nie jest w stanie zapewnić gwarancji na część instalowaną przez osoby inne niż wyszkolony pracownik Wykonawcy.

Odpowiedź: Zamawiający wprowadza stosowne zmiany do opisu przedmiotu zamówienia.

W załączeniu poprawiony - Załącznik Nr 6 do SIWZ pn. Wzór umowy.

35. Załącznik nr 6 do SIWZ Umowa § 3 ust. 2 i 3

Prosimy Zamawiającego o doprecyzowanie zakresu szkolenia, czasu trwania oraz ilości osób uczestniczących.



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY

im. Najświętszej Maryi Panny

ul. Białska 104/118, 42-200 Częstochowa

tel. centrala: 34 367 30 00, sekr. Dyrektora: 34 367 31 04

fax: 34 365 17 56, e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl

Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604

Dział Zamówień Publicznych

tel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

Odpowiedź: Szkolenie personelu medycznego w ilości 10 osób w zakresie obsługi urządzenia. Szkolenie personelu technicznego w ilości 5 osób pozwalające im na obsługę pod względem technicznym i konserwację urządzenia w zakresie dopuszczonym przez producenta. Czas trwania szkoleń powinien być określony przez producenta/dystrybutora, który na podstawie własnego doświadczenia jest w stanie podać niezbędny czas jaki należy poświęcić, aby wyszkolić personel szpitala.

36. Załącznik nr 6 do SIWZ Umowa § 6 ust. 3

Mając na względzie regulacje specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosimy o zmianę warunków przedłużenia okresu gwarancji o czas przedłużającej się naprawy ponad terminy wskazane w powołanej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ.

W oparciu o art. 38 ust. 2 ustawy PZP niniejsze wyjaśnienia stanowiące integralną część SIWZ, udostępnia się Wszystkim Zainteresowanym przedmiotowym postępowaniem, zamieszczając je na stronie internetowej Zamawiającego.

- II. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, umożliwiając Wykonawcom uwzględnienie udzielonych wyjaśnień treści SIWZ, zgodnie z zapisami art. 12a ustawy PZP. Zamawiający wyznacza termin składania ofert na dzień **14.11.2019** r., godz. **10.00**, termin otwarcia ofert: **14.11.2019** r., godz. **10.15**.

Konieczne jest bezwzględne ujęcie wskazanych zmian w składanych ofertach.

W załączeniu:

- 1) poprawiony - Załącznik Nr 2A do SIWZ pn. Opis przedmiotu zamówienia
- 2) poprawiony - Załącznik Nr 6 do SIWZ pn. Wzór umowy
- 3) scan:
 - rachunek zysku i strat,
 - bilans,
 - rachunek przepływów pieniężnych,
 - zestawienie zmian w kapitale własnym.

Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie
Zbigniew Bajkowski

.....
podpis
kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: **Ultrasonograf** dla:

- Oddział Chirurgii Onkologicznej z Pododdziałem Chorób Piersi przy ul. Białskiej 104/118 – **1 szt**
- Oddział Chirurgii Naczyniowej przy ul. Białskiej 104/118 – **1 szt.**

| Parametr | Wymagany parametr (spełnienie wymagań) TAK/NIE/Podać | Parametry – potwierdzenie spełnienia wymagań |
|--|--|--|
| Producent | Podać | |
| Nazwa-model / typ | Podać | |
| Kraj pochodzenia | Podać | |
| Rok produkcji / Rok rekonwencji | Podać | |

WYMAGANIA TECHNICZNE

| Lp. | Parametr | Wymagany parametr (spełnienie wymagań) TAK/NIE/Podać | Parametry – potwierdzenie spełnienia wymagań |
|-------------------------------|---|--|--|
| PODSTAWOWE WYMAGANIA | | | |
| ULTRASONOGRAF – 2 szt. | | | |
| 1. | Aparat stacjonarny, mobilny na kołach. | TAK | |
| 2. | Ciężar aparatu ≤ 100 kg. | TAK | |
| 3. | Monitor LCD wysokiej rozdzielczości o przekątnej minimum 17" | TAK | |
| 4. | Możliwość obrotu monitora względem klawiatury. | TAK | |
| 5. | Możliwość regulacji położenia monitora w trzech osiach (XYZ) | TAK | |
| 6. | Możliwość pochylenia monitora. | TAK | |
| 7. | Zasilanie sieciowe 220-240V / 16A | TAK | |
| 8. | Minimalna ilość niezależnych kanałów przetwarzania ≥ 16000 | TAK | |
| 9. | Minimalny zakres częstotliwości głowic od 2 do 15 MHz. | TAK | |
| 10. | Maksymalna głębokość obrazowania ≥ 30 cm | TAK | |
| 11. | Częstotliwość odświeżania obrazu (frame rate) w obrazowaniu 2D ≥ 750 | TAK | |
| 12. | Maksymalna ilość jednocześnie włączonych ognisk nadawanej wiązki ≥ 6 | TAK | |
| 13. | Ciągłe dynamiczne ogniskowanie wiązki odbieranej | TAK | |
| 14. | Minimalny zakres regulacji dynamiki obrazu 40 – 110 dB | TAK | |
| 15. | Powiększenie obrazów ruchomych – min. 8x | TAK | |
| 16. | Powiększenie obrazów zatrzymanych – min. 8x | TAK | |
| 17. | Ilość niezależnych, równoważnych przełączanych z klawiatury gniazd do podłączenia głowic obrazowych – min. 3 gniazda. | TAK | |
| 18. | Pojemność pamięci CINE dla obrazów B (2D) ≥ 1000 | TAK | |
| 19. | Archiwizacja raportów z badań, obrazów i pętli obrazowych na wewnętrznym twardej dysku o pojemności min. 240 GB | TAK | |
| 20. | Zainstalowany w ultrasonografie napęd dysków CD-R lub DVD | TAK | |
| 21. | Możliwość zapisu obrazów i pętli obrazowych na płytach CD-R lub DVD | TAK | |
| 22. | Możliwość zapisu obrazów i pętli obrazowych na pamięciach typu USB PenDrive | TAK | |
| 23. | Możliwość konfiguracji własnych raportów. | TAK | |
| 24. | Tryb obrazowania B (2D) | TAK | |

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY****im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Białska 104/118, 42-200 Częstochowa

tel. centrala: 34 367 30 00, sekr. Dyrektora: 34 367 31 04

fax: 34 365 17 56, e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl

Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604

Dział Zamówień Publicznychtel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

| | | | |
|-----|---|-----|--|
| 25. | Podział ekranu na dwa obrazy | TAK | |
| 26. | Podział ekranu na cztery obrazy | TAK | |
| 27. | Obrazowanie w technice 2 harmonicznej | TAK | |
| 28. | Automatyczna optymalizacja obrazu 2D za pomocą jednego przycisku w zależności od treści obrazu | TAK | |
| 29. | Możliwość ugięcia obrazu B (obrazowanie rombów) | TAK | |
| 30. | Obrazowanie wielokierunkowe (compounding) – wysyłanie przez te same kryształy głowicy kilku wiązek ultradźwiękowych pod różnymi kątami | TAK | |
| 31. | Doppler spektralny z falą pulsacyjną (PWD) | TAK | |
| 32. | Maksymalna mierzona prędkość przepływu przy zerowym kącie – min. 7,5 m/s | TAK | |
| 33. | Zakres regulacji korekcji kąta – min. 0 - 89° | TAK | |
| 34. | Możliwość regulacji położenia linii bazowej i korekcji kąta na zatrzymanym obrazie i na obrazach odtwarzanych z dysku | TAK | |
| 35. | Minimalny zakres regulacji wielkości bramki – od 1 do 15 mm. | TAK | |
| 36. | Tryb obrazowania Kolor Doppler | TAK | |
| 37. | Możliwość ugięcia wiązki dopplera kolorowego | TAK | |
| 38. | Maksymalna prędkość przepływu – min. 3 m/s | TAK | |
| 39. | Tryb obrazowania Power Doppler | TAK | |
| 40. | Power Doppler z detekcją kierunku przepływu | TAK | |
| 41. | Jednoczesna prezentacja na ekranie w czasie rzeczywistym obrazu B (2D), dopplera kolorowego i dopplera spektralnego (triplex) | TAK | |
| 42. | Funkcja obrazowania z algorytmem redukcji szumu | TAK | |
| 43. | Tryb obrazowania anatomiczny M-mode | TAK | |
| 44. | Obrazowanie panoramiczne | TAK | |
| 45. | Elastografia z głowicy liniowej | TAK | |
| 46. | Badania z użyciem środków kontrastowych | TAK | |
| 47. | Kolorowy Doppler Tkankowy | TAK | |
| 48. | Obrazowanie przepływu w naczyniach w trybie B-mode | TAK | |
| 49. | Automatyczny pomiar IMT | TAK | |
| 50. | Głowica wieloczęstotliwościowa typu: <ul style="list-style-type: none">Convex o zakresie obrazowania B (2D) obejmującym przedział 1,5 – 5,0 MHz. Głębokość obrazowania – min. 28 cm. Obrazowanie w technice 2 harmonicznej na minimum 3 częstotliwościach. Możliwość zmiany częstotliwości dopplera spektralnego – minimum 2 częstotliwości | TAK | |
| 51. | Głowica liniowa wieloczęstotliwościowa o zakresie częstotliwości obrazowania 2D obejmującym przedział min. 3,5 – 10 MHz <ul style="list-style-type: none">Szerokość pola obrazowania – max. 45 mmObrazowanie w technice 2 harmonicznej na minimum 2 częstotliwościachMożliwość zmiany częstotliwości dopplera spektralnego – min. 2 częstotliwościIlość kryształów – min. 192. | TAK | |
| 52. | Oprogramowanie pomiarowe ogólne: odległości, powierzchni, objętości, % zwężenia z dwóch obrysów naczynia, kątów. | TAK | |
| 53. | Obliczanie objętości tarczycy z trzech pomiarów liniowych | TAK | |
| 54. | Automatyczny obrys spektrum i automatyczne wyznaczanie PS, ED, PI, RI, HR, PS/ED w trybie obrazu zatrzymanego i w czasie rzeczywistym | TAK | |
| 55. | Możliwość załączenia obrazów do raportu | TAK | |
| 56. | Obliczanie objętości pęcherza moczowego | TAK | |
| 57. | Możliwość rozbudowy aparatu o głowicę endowaginalną typu microconvex o zakresie częstotliwości obrazowania B (2D) obejmującym 1,5 – 5 MHz +/- 0,5 MHz | TAK | |
| 58. | Możliwość rozbudowy aparatu o głowicę endorektalną, elektroniczną dwupłaszczyznową typu microconvex o zakresie częstotliwości obrazowania B (2D) obejmującym przedział 7 – 10 MHz | TAK | |
| 59. | Możliwość rozbudowy aparatu o funkcję obrazowania 3D i 4D z głowic brzuszej i waginalnej | TAK | |



| | | | |
|----------------------------|---|-----|--|
| 60. | Możliwość rozbudowy aparatu o funkcję wykonywania badań kardiologicznych z użyciem elektronicznej głowicy sektorowej, dopplera ciągłego, Stress Echo. Pakiet pomiarowy kardiologiczny. Raport kardiologiczny. | TAK | |
| POZOSTAŁE WYMAGANIA | | | |
| 61. | Podać inne funkcje i akcesoria oferowane w cenie. | TAK | |
| 62. | Aparat wyprodukowany najdalej w 2014 roku, rekondycjonowany w roku 2019. | TAK | |
| 63. | Gwarancja na okres min 5 lat. | TAK | |
| 64. | Oprogramowanie zaktualizowane do najnowszej wersji dostępnej w chwili podpisania umowy (2019 rok). | TAK | |
| 65. | Czas reakcji na zgłoszoną awarię (przyjęcie zgłoszenia – podjęta naprawa) max. 2 dni robocze w okresie gwarancyjnym, usunięcie usterki(naprawa) w terminie max. 5 dni roboczych. | TAK | |
| 66. | Podstawienie aparatury zastępczej (o podobnych parametrach) na czas naprawy w przypadku awarii trwającej powyżej 5 dni roboczych, w ciągu 72 godzin liczonych w dni robocze. | TAK | |
| 67. | Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie kraju w odległości nie większej niż 100 km od siedziby zamawiającego. | TAK | |
| 68. | Instrukcja obsługi w języku polskim wraz z deklaracją zgodności (z dostawą aparatu). | TAK | |
| 69. | Szkolenie personelu medycznego w zakresie obsługi. | TAK | |
| 70. | Szkolenie personelu technicznego. | TAK | |
| 71. | Założenie paszportu technicznego dla dostarczonego urządzenia. | TAK | |
| 72. | Nieodpłatne przeglądy okresowe dostarczonego sprzętu zgodnie z wymaganiami producenta wraz z zestawami części zamiennych, które podlegają wymianie podczas przeglądu w okresie trwającej gwarancji. | TAK | |

Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia, o powyżej wyspecyfikowanych parametrach, jest kompletny i po zainstalowaniu będzie gotowy do pracy zgodnie z jego przeznaczeniem.

....., dnia 2019 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*



UMOWA NR DEZ.26.100.2019 /wzór/

zawarta w dniu-.....-**2019 r.**, w Częstochowie, pomiędzy:
WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY,
UL. BIALSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA,
KRS: 0000003907, NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053,
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, którego reprezentuje:
Dyrektor – Zbigniew Bajkowski,

a:

KRS:, NIP:, REGON:

zwaną dalej WYKONAWCĄ, którego reprezentuje:

.....
w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843), zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest **DOSTAWA REKONDYCYJONOWANYCH ULTRASONOGRAFÓW** dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, zwanych dalej „sprzętem”, wraz z dostawą, montażem, uruchomieniem, przeprowadzeniem szkolenia pracowników Zamawiającego. Przedmiot zamówienia przeznaczony jest dla:
 - a) Oddziału Chirurgii Onkologicznej z Pododdziałem Chorób Piersi – 1 szt.
 - b) Oddziału Chirurgii Naczyniowej – 1 szt.
2. Szczegółowe wymagania techniczne, jakie musi spełniać przedmiot zamówienia, określone zostały w tabeli zawierającej parametry techniczne pn. „Opis przedmiotu zamówienia,” będącej załącznikiem Nr 2A do SIWZ, stanowiącej **Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.**
3. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot zamówienia posiada aktualne dokumenty dopuszczenia do obrotu i używania, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 175 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w opakowaniach producenta oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przez Zamawiającego poszczególnych części sprzętu medycznego, (jeśli występują) wraz z dokumentami, o których mowa w Załączniku Nr 5 do SIWZ, stanowiącym odpowiednio **Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.**

§2

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym **Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy** i on stanowi podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, koszty transportu, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, montażu, uruchomienia, szkolenia pracowników w siedzibie Zamawiającego, i inne koszty, jeśli występują, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa).
3. Łączna wartość całości umowy brutto zł (słownie złotych)
w tym:
 - wartość przedmiotu zamówienia brutto: zł
 - koszty finansowania płatności ratalnej brutto: zł



§3

- Wykonawca dostarczy i zainstaluje sprzęt o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, w terminie: **- do 10 tygodni** od daty podpisania umowy.
- Szkolenie pracowników medycznych Zamawiającego o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, odbędzie się w terminie nie dłuższym niż **2** dni robocze od daty dostarczenia i instalacji sprzętu, potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym, określonym w § 4 ust. 5 niniejszej umowy.
- Szkolenie pracowników technicznych Zamawiającego w zakresie racjonalnej eksploatacji sprzętu odbędzie się w terminie nie dłuższym niż **2** dni robocze od daty dostarczenia i instalacji sprzętu, potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym, określonym w § 4 ust. 5 niniejszej umowy.

§4

- Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest, kompletny, a także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych.
- Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o terminie dostarczenia sprzętu z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.
- Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w godzinach 9:00 – 13:00 w dzień roboczy.
- Przy odbiorze przedmiotu dostawy powinien być obecny kompetentny przedstawiciel Wykonawcy z kompletem dokumentów. Czynność odbioru kompletnej dostawy strony zobowiązują się potwierdzić na piśmie.
- Przekazanie do użytku gotowego do pracy sprzętu wraz z kompletem dokumentów (w tym dokumenty wymienione w Załączniku Nr 5 do SIWZ - jeżeli dotyczy), instrukcja obsługi w języku polskim, karty gwarancyjne w języku polskim, zaświadczenie dla personelu medycznego w zakresie obsługi dostarczonej aparatury (po odbyciu szkoleniu), założenie paszportów technicznych dla dostarczonych urządzeń), oraz z kserokopią dokumentów, o których mowa w Załączniku Nr 5 do SIWZ, a stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”- zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Kierownika Działu Aparatury Medycznej, bezpośredniego użytkownika lub osobę upoważnioną oraz uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

§5

- Zamawiający zobowiązuje się do używania dostarczonego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji określonymi w instrukcji obsługi.
- W okresie gwarancji koszty obowiązkowych przeglądów i usług serwisowych sprzętu wynikających z instrukcji obsługi w pełnej wysokości obciążają Wykonawcę.
- Wykonawca zapewnia świadczenie usług gwarancyjnych oraz serwisowych przez własny serwis lub autoryzowany serwis producenta.

§6

- Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt na okres minimum **miesiący** (zgodnie z deklaracją Wykonawcy).
- Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w art. 4 ust. 5 umowy.
- Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas przestoju sprzętu lub osprzętu z powodu awarii istotnego elementu/podzespołu, który upłynął od dnia zgłoszenia awarii Wykonawcy do chwili usunięcia awarii potwierdzonego protokołem odbiorczym/raportem serwisowym podpisanym przez Kierownika Działu Aparatury Medycznej oraz uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- W okresie gwarancji Wykonawca ponosi w pełnej wysokości koszty napraw oraz wymiany wszelkich uszkodzonych elementów, które uległy uszkodzeniu w czasie pracy, jak również inne koszty związane



z naprawą (w tym koszty dojazdu itp.). Nie dotyczy to elementów zużywalnych oraz elementów, które uległy uszkodzeniu wskutek użytkowania niezgodnego z instrukcją obsługi lub zaleceniami producenta.

5. W przypadku trzykrotnej naprawy elementu/podzespołu Zamawiający ma prawo żądania wymiany elementu/podzespołu na nowy.

6. Wykonawca ustala, że w okresie gwarancji w przypadku wystąpienia jakichkolwiek awarii i usterek w przedmiocie umowy, osobą reprezentującą Wykonawcę odpowiedzialną za prawidłową reakcję na zgłoszenie awarii jest: P. , tel.

§7

1. Czas przyjazdu ekipy serwisowej nie później niż 48 godzin liczonych w dni robocze od momentu doręczenia zawiadomienia ze strony Zamawiającego Wykonawcy, dokonanego w formie faxowej lub e-mail, z tym zastrzeżeniem, że fax lub e-mail, w przypadku wysłania go między godz. 8.00 a 16.00 w danym dniu roboczym uznany jest za doręczony w tym dniu roboczym, natomiast w przypadku wysłania go po godz. 16 lub w dniu nie będącym dniem roboczym, uznany jest za doręczony w następnym dniu roboczym. **Zapewnienie aparatu zastępczego na okres naprawy serwisowej (trwającej powyżej 5 dni roboczych) o podobnych parametrach w 72 godzin** liczonych w dni robocze od momentu doręczenia zawiadomienia ze strony Zamawiającego Wykonawcy, dokonanego w formie faxowej lub e-mail, z tym zastrzeżeniem, że fax lub e-mail, w przypadku wysłania go między godz. 8.00 a 16.00 w danym dniu roboczym uznany jest za doręczony w tym dniu roboczym, natomiast w przypadku wysłania go po godz. 16 lub w dniu nie będącym dniem roboczym, uznany jest za doręczony w następnym dniu roboczym. Czas naprawy w terminie max. 5 dni roboczych.

2. Dopuszcza się wydłużenie wymaganego czasu podjęcia naprawy pod warunkiem uzgodnienia tego z Zamawiającym.

3. Przyjęcie do używania sprzętu po dokonanej naprawie lub usunięciu awarii dokonuje bezpośredni użytkownik, Kierownik Działu Aparatury Medycznej lub osoba przez niego wyznaczona na podstawie pisemnego protokołu.

4. Uzgodnienie zgodnie z §7 ust. 2 innego terminu naprawy niż wskazany w §7 ust. 1 zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych nałożonych zgodnie z §11 ust. 1 pkt 3 za okres od dnia przekroczenia terminu wskazanego w §7 ust 1 do dnia upływu uzgodnionego terminu

5. w przypadku wysłania zgłoszenia usterek lub awarii między godz. 8.00 a 16.00 w danym dniu roboczym zostanie ono uznane za doręczone w tym dniu roboczym, natomiast w przypadku wysłania zgłoszenia po godz. 16 lub w dniu nie będącym dniem roboczym, uznane będzie za doręczone w następnym dniu roboczym.

§8

1. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad przedmiotu umowy strony podpiszą protokół zawierający wykaz stwierdzonych wad, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia albo dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad w terminie określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu.

2. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia wad ukrytych sprzętu.

3. Reklamacja będzie składana telefonicznie, faksem lub emailiem przez Kierownika Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego lub osobę upoważnioną i każdorazowo niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu wadliwego na sprzęt bez wad na swój koszt w ciągu 20 dni od otrzymania informacji o reklamacji od Zamawiającego, dotyczącej uszkodzenia sprzętu, lub wad jakościowych.

5. W przypadku dostarczenia sprzętu niezamówionego przez Zamawiającego zostanie on zwrócony Wykonawcy na jego koszt.

§9

Pod rygorem utraty gwarancji Zamawiający nie może dokonywać jakichkolwiek zmian konstrukcyjnych w dostarczonym sprzęcie bez porozumienia z Wykonawcą.

§10



1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 2 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, po odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 4 ust 5 niniejszej umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia za dostawę przedmiotu umowy odbywać się będzie przelewem w **formie 48 miesięcznych rat**, na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę harmonogramu spłat ratalnych, niezmiennego przez cały okres obowiązywania umowy (za wyjątkiem dat płatności), stanowiącego Załącznik Nr 10 do niniejszej umowy, który zostanie przekazany Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. **Zabezpieczeniem terminowej płatności rat będzie weksel in blanco** wraz z deklaracją wekslową według wzorów stanowiących odpowiednio Załącznik Nr 8 i Załącznik Nr 9 do umowy.
3. Pierwsza rata płatna w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, a kolejne do ostatniego dnia każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego. Faktura VAT będzie wystawiona na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053, po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego przez Wykonawcę i podpisanego przez obie strony.
4. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
6. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy wraz z dostarczonym towarem dokument określający rodzaj, ilość i cenę jednostkową dostarczonego sprzętu wraz z dokumentami opisanymi w § 4 ust. 5.
9. Faktura niezgodna z postanowieniami niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
10. Wykonawca ma prawo do przesłania faktury elektronicznej na adres: ID Zamawiającego: 573 22 99 604

§11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych w przypadku i wysokościach określonych umową:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku nieterminowej dostawy w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia określonej w § 2 ust. 3 umowy, za każdy tydzień opóźnienia ponad termin określony w § 3 ust.1 niniejszej umowy.



2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku nieterminowego przeszkolenia personelu Zamawiającego, w wysokości 0,5% wartości zamówienia brutto określonej w § 2 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia ponad terminy określone w § 3 umowy.

3) w przypadku przekroczenia deklarowanego czasu przystąpienia do naprawy sprzętu lub osprzętu lub przekroczenia czasu określonego w § 7 ust. 1 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia określonej w § 2 ust. 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia,

4) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości brutto określonej w § 2 ust. 3 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie § 12 ust. 1 umowy.

5) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości brutto określonej w § 2 ust. 3 umowy za każdy przypadek, niedostarczenia dokumentów o których mowa w § 4 ust. 5 umowy.

2. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty nie krótszym niż 7 dni od daty jej otrzymania.

3. W przypadku, gdy strata rzeczywista spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

4. *Wykreślony.*

§12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli Wykonawca nie wymieni zakwestionowanego towaru wadliwego w terminie 20 dni od daty otrzymania informacji o reklamacji, o której mowa w § 8 ust. 4 lub jeżeli Wykonawca nie wymieni sprzętu na nowy w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 5. ze skutkami określonymi w § 11 ust. 1 pkt. 4 umowy.

2. Zmiany istotnych postanowień umowy mogą dotyczyć:

1) zmiany parametrów technicznych przedmiotu zamówienia, jeśli przyczyni się to do poprawy jakości zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia,

2) obniżenia przez Wykonawcę cen asortymentu będącego przedmiotem umowy.

3) zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia, cena netto pozostaje bez zmian,

4) terminu wykonania przedmiotu umowy,

5) zmiany sposobu/ terminów płatności

6) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

7) zmiany numeru konta bankowego;

8) zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem nowym, posiadającym co najmniej takie same parametry jakie posiadał sprzęt będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji sprzętu który miał być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu;

9) zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem o wyższej jakości, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu;

10) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;

11) zmiany danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.);

3. Zmiany umowy, o których mowa w § 12 ust. 2 mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony. W takim przypadku Wykonawca wraz z informacją o zaistniałych zmianach zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu projektu aneksu.

§13

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili



zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§14

1. Zmiana postanowień umowy, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej,
2. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wskazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany.
3. Każda zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego.
4. *Wykreślony.*

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).
2. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności z zastrzeżeniem ust. 2 p. 3 paragrafu 12.
3. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§16

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§17

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- Załącznik Nr 1- Formularz asortymentowo-cenowy
- Załącznik Nr 2- Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 3- Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik Nr 4- Klauzula informacyjna dla Wykonawców (kontrahentów).
- Załącznik Nr 5- Oświadczenie o mechanizmie podzielonej płatności.
- Załącznik Nr 6- Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
- Załącznik Nr 7- Protokół koordynacyjny dla Wykonawców
- Załącznik Nr 8 - Wzór weksla in blanco
- Załącznik Nr 9 - Wzór deklaracji wekslowej
- Załącznik Nr 10 - Harmonogram spłat

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



**Załącznik Nr 4 do umowy
Znak sprawy: DEZ.26.100.2019**

Klauzula informacyjna dla KONTRAHENTÓW

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umów, dla wykonania obowiązków prawnych, realizacji prawnie uzasadnionych interesów i na podstawie udzielonych zgód oraz informujemy o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, tel. 34 367 30 00, e-mail: kancelariawszs@data.pl.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu: iod@szpitalparkitka.com.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów, w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - 1) zawarcia i wykonania umów z kontrahentami Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO) - przez okres trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu;
 - 2) spełnienia ciężących na Administratorze obowiązków prawnych np. wystawienia lub przechowywania faktur i innych dokumentów księgowych, udzielanie odpowiedzi na reklamacje (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO) – przez okres jaki przepisy prawa nakazują przechowywać dane,
 - 3) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO) – przez okres, po którym przedawnią się roszczenia,
 - 4) weryfikacji wiarygodności płatniczej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO) – przez okres niezbędny do dokonania takiej oceny przy zawarciu, przedłużeniu lub rozszerzeniu zakresu umowy,
 - 5) wykrywania nadużyć i zapobiegania im (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c i 1f RODO) – przez okres trwania umowy, a następnie przez okres po którym przedawnią się roszczenia lub przez czas trwania postępowań prowadzonych przez właściwe organy publiczne,
 - 6) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1a RODO) – przez okres od udzielenia zgody do jej cofnięcia.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:
 - 1) pracownicy administracji w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia,
 - 2) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów m.in. obsługujące systemy informatyczne Administratora, podwykonawcy, pośrednicy, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, audytorskie oraz usługi doręczania korespondencji i przesyłek,
 - 3) podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. sądy i organy państwowe.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres określony obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. WSzS im. NMP w Częstochowie nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych poza EOG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię), za wyjątkiem przypadku gdy dane zostały pozyskane za pośrednictwem stron internetowych Administratora oraz po uzyskaniu Pani/Pana zgody na otrzymywanie informacji handlowych, lub akceptacji stosowania plików cookies, kiedy to dane te będą przekazywane do państwa trzeciego np. USA w związku z tworzeniem profili przy wykorzystaniu Google Analytics.
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. W przypadku zawierania umowy podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
9. Posiada Pani / Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub uzupełnienia a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dawniej GIODO) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.



OŚWIADCZENIE

W związku z wejściem w życie od 1 lipca 2018 r. mechanizmu podzielonej płatności (MPP), stosownie do przepisów regulujących zasady MPP wprowadzonych ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw, Dz.U. z 2018 r. poz. 62 ze zm.), informujemy, że Wykonawca:

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Wprowadza / nie wprowadza mechanizm podzielonej płatności.*

.....
(miejsowość i data)

.....
.....
*(podpis osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy)*

**Niepotrzebne skreślić*



**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH STANOWIĄCA
UZUPEŁNIENIE UMOWY NR DEZ.26.100.2019 R.**

zawarta w dniu r. w Częstochowie, między:

WOJEWÓDZKIM SZPITALEM SPECJALISTYCZNYM IM. NAJŚWIĘTSZEJ MARYI PANNY UL. BIAŁSKA 104/118, 42-200 CZĘSTOCHOWA

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON: 001281053, zwanym dalej „**Administratorem Danych**”

a

..... NIP:, REGON:, którą reprezentuje:

.....

.....
zwanym dalej („**Przetwarzający**”)

dalej łącznie jako: „**Strony**”).

Mając na uwadze, że:

Strony zawarły umowę na **DOSTAWA REKONDYCJONOWANYCH ULTRASONOGRAFÓW dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie**, („**Umowa Podstawowa**”), w związku z wykonywaniem której Administrator powierzy Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym umową;

- 1) Celem umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora;
- 2) Strony, zawierając Umowę, dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/676 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej **RODO**.

Strony postanowiły zawrzeć Umowę następującej treści:

1. Opis przetwarzania

1.1. **Przedmiot [art. 28 ust. 3 RODO]**. Na warunkach określonych niniejszą Umową oraz Umową Podstawową Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie (w rozumieniu RODO) dalej opisanych danych osobowych (dalej w skrócie zwanych też po prostu „**danymi**”).

1.2. **Czas [art. 28 ust. 3 RODO]**. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy Podstawowej.

1.3. **Charakter i cel [art. 28 ust. 3 RODO]**. Charakter i cel przetwarzania wynikają z Umowy Podstawowej, w szczególności:

1.3.1. charakter przetwarzania określony jest następującą rolą Przetwarzającego

Świadczenie gwarancji, szkolenia personelu

1.3.2. celem przetwarzania jest

Utrzymanie sprawności sprzętu, szkolenia personelu Zamawiającego

1.4. **Rodzaj danych [art. 28 ust. 3 RODO]**. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje danych osobowych:

Dane zwykłe:

(1) *Dane identyfikacyjne personelu*

Dane szczególnych kategorii i dane karne:

-

Dane dzieci:



Dane nieustrukturyzowane

1.5. **Kategorie osób [art. 28 ust. 3 RODO]**. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:

- (1) *Pracownicy Administratora w celu przeprowadzenia szkolenia*
- (2) *Dane pacjentów*

2. Podpowierzenie

2.1. **Podpowierzenie [art. 28 ust. 2 RODO]**. Przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania Danych („**Podpowierzenie**”) w drodze pisemnej umowy podpowierzenia („**Umowa Podpowierzenia**”) innym podmiotom przetwarzającym („**Podprzetwarzający**”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podprzetwarzającego przez Administratora lub braku sprzeciwu.

2.2. **Zaakceptowani Podprzetwarzający**. Lista Podprzetwarzających zaakceptowanych przez Administratora stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy – Lista Zaakceptowanych Podprzetwarzających/poniższy wykaz(*)**

2.3. **Sprzeciw**. Powierzenie przetwarzania danych Podprzetwarzającym spoza listy Zaakceptowanych Podprzetwarzających wymaga uprzedniego zgłoszenia Administratorowi w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić udokumentowany sprzeciw względem powierzenia danych konkretnemu Podprzetwarzającemu. w razie zgłoszenia sprzeciwu Przetwarzający nie ma prawa powierzyć danych Podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć Podpowierzenie temu Podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.

2.4. **Transfer obowiązków [art. 28 ust. 4 RODO]**. Dokonując podpowierzenia, Przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Podprzetwarzającego do realizacji wszystkich obowiązków Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy powierzenia, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego podpowierzenia.

2.5. **Zobowiązanie względem Administratora**. Przetwarzający ma obowiązek zapewnić, aby Podprzetwarzający złożył Administratorowi zobowiązanie do wykonania obowiązków, o których mowa w poprzednim ustępie. Może to zostać wykonane poprzez podpisanie stosownego oświadczenia adresowanego do Administratora wraz z podpisaniem Umowy Podpowierzenia, zawierającego listę obowiązków Podprzetwarzającego.

2.6. **Zakaz podzlecenia świadczenia głównego [art.28 ust. 4 RODO]**. Przetwarzający nie ma prawa przekazać Podpowierzającemu całości wykonania umowy.

3. Obowiązki Przetwarzającego

3.1. **Udokumentowane polecenia [art.28 ust.3 lit. a RODO]**. Przetwarzający przetwarza dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora.

3.2. **Nieprzetwarzanie poza EOG [art. 28 ust. 3 lit. a RODO]**. Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy- EOG). Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują Dane poza EOG.

3.3. **Poinformowanie o zamiarze przetwarzania poza EOG [art. 28 ust. 3 lit. a RODO]**. Jeżeli Przetwarzający ma zamiar lub obowiązek przekazywać dane poza EOG, informuje o tym Administratora w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.

3.4. **Tajemnica [art. 28 ust. 3 lit. b RODO]**. Przetwarzający uzyskuje od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania danych w wykonaniu umowy, udokumentowane zobowiązanie do



zachowania do zachowania tajemnicy, ewentualnie upewnia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

3.5. Bezpieczeństwo [art.28 ust. 3 lit. c RODO]. Przetwarzający zapewnia ochronę danych i podejmuje środki ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowienia Umowy.

() niepotrzebne skreślić*

3.6. Podpowierzenie [art. 28 ust. 3 lit. d RODO]. Przetwarzający przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego (Podpowierzającego).

3.7. Współpraca przy realizacji praw jednostki [art.28 ust. 3 lit. e RODO]. Przetwarzający zobowiązuje się wobec Administratora do odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO (tzw. „prawa jednostki”). Przetwarzający oświadcza, że zapewnia obsługę praw jednostki w odniesieniu do powierzonych danych. Szczegóły obsługi praw jednostki w odniesieniu do powierzonych danych. Szczegóły obsługi praw jednostki zostaną między stronami uzgodnione. Strony ustaliły procedurę obsługi praw jednostki odrębnym dokumentem.

3.8. Wsparcie przy obowiązkach bezpieczeństwa [art. 28 ust. 3 lit. f RODO]. Przetwarzający współpracuje z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art.32-36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorcemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).

3.9. Legalność poleceń [art. 28 ust. 3 ak.2 RODO]. Jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji. Przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.

3.10. Projektowanie prywatności [art. 25 ust. 1 RODO]. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych, Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO, i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i w takich terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych przez Przetwarzającego.

3.11. Minimalizacja [art.30 ust.2 RODO]. Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny do realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.

3.12. RCPD [art.30 ust. 2 RODO]. Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych, w tym do rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu administratora (wymóg art.30 RODO). Przetwarzający udostępnia na żądanie Administratora prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych przetwarzającego, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Przetwarzającego.

3.13. Profilowanie [art.13 i 14 RODO]. Jeżeli Przetwarzający wykorzystuje w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art.22 ust.1 i 4 RODO, Przetwarzający informuje o tym Administratora w celu i zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego.

4. Obowiązki Administratora

4.1. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

5. Bezpieczeństwo danych



5.1. **Bezpieczeństwo danych osobowych [art.32 RODO].** Przetwarzający przeprowadził analizę ryzyka przetwarzania powierzonych Danych i stosuje się do jej wyników co do organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych.

5.2. **Środki bezpieczeństwa.** Przetwarzający uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, administrator i podmiot przetwarzający wdrażają odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w tym między innymi w stosownym przypadku:

- a) Dokonał oceny przydatności pseudonimizacji i szyfrowania i stosuje te techniki w takim zakresie, w jakim są potrzebne do zapewnienia poziomu bezpieczeństwa danych odpowiedniego do ustalonego ryzyka naruszenia praw lub wolności osób, przy ich przetwarzaniu,
- b) posiada zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
- c) posiada zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
- d) regularnie testuje, mierzy i ocenia skuteczność stosowanych środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.

6. Powiadomienie o naruszeniach danych osobowych

6.1. **Powiadomienie o naruszeniu.** Przetwarzający powiadamia Administratora o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia lub jego braku.

6.2. **Rozwinięcie.** Przetwarzający przesyła powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.

7. Nadzór

7.1. **Sprawowanie kontroli [art. 28 ust. 3 lit. h RODO].** Administrator kontroluje sposób przetwarzania powierzonych danych po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli. Administrator lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane, oraz do wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem danych. Administrator uprawniony jest do żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania danych oraz udostępniania na żądanie prowadzonego rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu administratora (z zastrzeżeniem tajemnicy handlowej Przetwarzającego).

7.2. **Współpraca przy kontroli [art. 28 ust. 3 lit. h RODO]** Przetwarzający współpracuje z urzędem ochrony danych osobowych w zakresie wykonywanych przez niego zadań.

7.3. Przetwarzający:

- a) Udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności działania Administratora z przepisami RODO,
- b) Umożliwia Administratorowi lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzenie audytów lub inspekcji oraz współpracuje podczas ich realizacji (z zastrzeżeniem tajemnicy handlowej, tajemnicy przedsiębiorstwa oraz innych wewnętrznych uwarunkowań w zakresie tajemnicy dokumentacji).

8. Oświadczenie stron

8.1. **Oświadczenie Administratora.** Administrator oświadcza, że jest Administratorem danych oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu.

8.2. **Oświadczenie Przetwarzającego [art. 28. Ust. 1 RODO]** Przetwarzający oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności, profesjonalnie zajmuje się przetwarzaniem danych osobowych objętych Umową i Umową Podstawową, posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania niniejszej umowy.



8.3. Referencje [art. 28 ust. 1 RODO]. Na żądanie Administratora Przetwarzający okaże Administratorowi stosowne referencje, wykaz doświadczenia, informacje lub inne dowody, że Przetwarzający zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

9. Odpowiedzialność

9.1. Odpowiedzialność Przetwarzającego [art. 82 ust. 3 RODO]. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.

9.2. Odpowiedzialność za Podprzetwarzających [art. 28 ust. 4 RODO]. Jeżeli Podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podprzetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.

10. Okres obowiązywania umowy powierzenia [art. 28 ust. 3 RODO]

10.1. Umowa została zawarta na czas obowiązywania Umowy Podstawowej z zastrzeżeniem terminu karencji usunięcia danych wskazanego w kolejnym artykule Umowy.

11. Usunięcie danych

11.1. **Usunięcie danych [art. 28 ust. 3 lit. g RODO].** Z chwilą rozwiązania umowy Przetwarzający nie ma prawa do dalszego przetwarzania powierzonych danych i jest zobowiązany do:

- usunięcia danych i poinformowania Administratora na piśmie o dacie i sposobie, w jakim usunięto dane, chyba że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo polskie nakazują dalej przechowywanie danych.
- usunięcia wszelkich istniejących kopii lub zwrotu danych, chyba że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo polskie nakazują dalej przechowywanie danych.

12. Postanowienia końcowe

12.1. **Pierwszeństwo.** W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej Umowy Powierzenia a Umowy Podstawowej pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Powierzenia. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych między Administratorem a Przetwarzającym należy regulować przez zmiany niniejszej umowy lub wykonania jej postanowień.

12.2. **Egzemplarze.** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.


12.3. **Właściwość prawa.** Umowa podlega RODO oraz prawu polskiemu.

ZAMAWIAJĄCY
(Administrator)

WYKONAWCA
(Przetwarzający)



Załącznik Nr 7 do umowy
Znak sprawy: DEZ.26.100.2019

| | | |
|---|---|--------------|
|  | Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania | |
| | ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala | Nr edycji: 1 |

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
 2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
 - Prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - Gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
 3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
 4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
 5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
- Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.

| Wykonawca: | | Zlecający: | |
|---------------------------|--|--------------------------|--|
| Przedstawiciel Wykonawcy: | | Przedstawiciel Szpitala: | |
| Data | | Data | |
| Podpis | | Podpis | |



Załącznik Nr 8 do umowy
Znak sprawy: DEZ.26.100.2019

WEKSEL

_____, dnia _____ Na. _____

_____ zapłacimy za ten sola

weksel na zlecenie _____ sumę

_____ złotych (słownie:

_____)

Płatny _____

| |
|--|
| ----- Pieczeń wystawcy |
| ----- Czytelny podpis z pieczętką imienną |



Załącznik Nr 9 do umowy
Znak sprawy: DEZ.26.100.2019

Częstochowa, dnia r.

DEKLARACJA WEKSŁOWA

Do weksła gwarancyjnego własnego *in blanco* złożonego przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, NIP 573-22-99-604, REGON 001281053, reprezentowany przez – **Dyrektora Pana Zbigniewa Bajkowskiego**, zwanego dalej Wystawcą.

Wystawca składa do dyspozycji *wierzyciela*:..... z siedzibą w, weksel *in blanco*. Wystawca upoważnia *wierzyciela*:..... do wpisania na wekslu klauzuli „bez protestu”. W przypadku nieuregulowania przez Wystawcę zobowiązań wynikających z umowy nr z dnia r., odpowiadających co najmniej wysokości 3 rat określonych we wskazanej umowie, *wierzyciel*:..... wypełni wystawiony weksel do wysokości sumy aktualnego zadłużenia wraz z odsetkami, wynikającej z umowy.

O wypełnieniu weksła *wierzyciel*:..... wyśle Wystawcy pisemne zawiadomienie na 7 dni przed terminem płatności weksła.

Weksel gwarancyjny podlega zwrotowi na pisemne żądanie Wystawcy, po uregulowaniu wszelkich zobowiązań Wystawcy wynikających z umowy zawartej pomiędzy Wystawcą a *wierzycielem*:..... Weksel podlegający zwrotowi zostanie przesłany pocztą listem poleconym po jego przekreśleniu i wpisaniu słowa „anulowano”, chyba że Wystawca złoży Wierzycielowi pisemne oświadczenie, iż odbierze weksel w siedzibie *wierzyciela*:..... .

WYSTAWCA

WIERZycIEL

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY****im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Białska 104/118, 42-200 Częstochowa

tel. centrala: 34 367 30 00, sekr. Dyrektora: 34 367 31 04

fax: 34 365 17 56, e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl

Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604

Dział Zamówień Publicznychtel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

| | | Rachunek zysków i strat | |
|------------------|---|--|--------------------------------------|
| | | wariant porównawczy | |
| Wyszczególnienie | | Dane za poprzedni rok obrotowy 2017 | Dane za bieżący rok obrotowy 2018 |
| A | Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi | 235 556 829,74 | 257 961 238,77 |
| I | Przychody netto ze sprzedaży produktów | 233 849 468,49 | 255 597 444,64 |
| II | Zmiana stanu produktów (zwiększenie wartość dodatnia zmniejszenie wartość ujemna) | - 947 883,23 | - 795 011,48 |
| IV | Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów | | |
| V | Dotacje otrzymane na działalność bieżącą (na rezydentów, staże lekarskie, programy) | 2 655 244,48 | 3 158 805,61 |
| B | Koszty działalności operacyjnej | 250 235 641,04 | 276 249 145,81 |
| I | Amortyzacja | 8 976 849,45 | 9 332 456,02 |
| II | Zużycie materiałów i energii | 69 607 643,84 | 69 500 555,13 |
| III | Usługi obce | 43 555 398,05 | 57 341 971,03 |
| IV | Podatki i opłaty | 783 937,36 | 803 709,60 |
| V | Wynagrodzenia | 103 845 184,79 | 113 980 305,81 |
| VI | Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia | 22 440 127,71 | 24 315 023,16 |
| | w tym emerytalne | 19 435 151,62 | 21 175 913,29 |
| VII | Pozostałe koszty rodzajowe | 1 026 499,84 | 975 125,06 |
| VIII | Wartość sprzedanych towarów i materiałów | | |
| C | Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B) | - 14 678 811,30 | - 18 287 907,04 |
| D | Pozostałe przychody operacyjne | 6 296 135,13 | 8 169 563,70 |
| | Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych | | |
| I | Dotacje | | |
| III | Aktualizacja aktywów niefinansowych | | |
| IV | Inne przychody operacyjne | 6 296 135,13 | 8 169 563,70 |
| | w tym dotacje | | 6 748 987,03 |
| | inne przychody operacyjne | | 1 420 576,67 |
| E | Pozostałe koszty operacyjne | 8 567 646,78 | 5 109 088,38 |
| | Strata ze tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych | | |
| I | Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych | 215 798,37 | 304 570,17 |
| III | Inne koszty operacyjne | 8 351 848,41 | 4 804 518,21 |
| F | Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E) | - 16 950 322,95 | - 15 227 431,72 |
| G | Przychody finansowe | 2 389 872,05 | 37 138,38 |
| II | Odsetki | 2 389 872,05 | 37 138,38 |
| V | Inne | | |
| H | Koszty finansowe | 6 765 866,77 | 4 475 763,53 |
| I | Odsetki | 6 765 866,77 | 4 475 763,53 |
| IV | Inne | | |
| I | Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H) | - 21 326 317,67 | - 19 666 056,87 |
| J | Podatek dochodowy | 449 896,00 | 121 751,00 |
| K | Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) | | |
| L | Zysk (strata) netto (I-J-K) | - 21 776 213,67 | - 19 787 807,87 |

Marcin Staszewski
Z-ca Głównego Księgowego
sporządził

Bogusława Miłkowska
Dyrektor Naczelny
zatwierdził

p.o. Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

mgr inż. Bogusława Miłkowska

Z-ca Głównego Księgowego


Marcin Staszewski

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY****im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

tel. centrala: 34 367 30 00, sekr. Dyrektora: 34 367 31 04

fax: 34 365 17 56, e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl

Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604

Dział Zamówień Publicznychtel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl**BILANS**

| AKTYWA | Stan na 31.12.2017r | Stan na 31.12.2018r |
|---|-----------------------|-----------------------|
| A. Aktywa trwałe (art..3ust. 1 pkt 13) | 100 047 219,21 | 104 792 500,46 |
| I Wartości niematerialne i prawne | 246 612,93 | 163 254,40 |
| 1. Koszty zakończonych prac rozwojowych | | |
| 2. Wartość firmy | | |
| 3. Inne wartości niematerialne i prawne | 246 612,93 | 163 254,40 |
| 4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne | | |
| II Rzeczowe aktywa trwałe | 99 800 606,28 | 104 629 246,06 |
| 1. Środki trwałe | 88 501 763,61 | 101 855 092,06 |
| a) grunty w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu | 5 705 003,41 | 5 705 003,41 |
| b) budynki i budowle | 68 443 518,13 | 74 995 554,20 |
| c) urządzenia techniczne i maszyny | 4 284 005,21 | 3 371 550,03 |
| d) środki transportu | 4 373,34 | - |
| e) inne środki trwałe | 10 064 863,52 | 17 782 984,42 |
| 2. Środki trwałe w budowie | 11 298 842,67 | 2 774 154,00 |
| 3. zaliczki na środki trwałe w budowie | | |
| III Należności długoterminowe | | |
| 1. Od jednostek powiązanych | | |
| 2. Od jednostek w których posiada zaangażowanie w kapitale | | |
| 3. Od pozostałych jednostek | | |
| IV Inwestycje długoterminowe | | |
| 1. Nieruchomości | | |
| 2. Wartości niematerialne i prawne | | |
| 3 Długoterminowe aktywa finansowe | | |
| a <i>w jednostkach powiązanych</i> | | |
| a) udziały lub akcje | | |
| a) inne papiery wartościowe | | |
| a) udzielone pożyczki | | |
| a) inne długoterminowe aktywa finansowe | | |
| b <i>w pozostałych jednostkach , w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale</i> | | |
| b) udziały lub akcje | | |
| b) inne papiery wartościowe | | |
| b) udzielone pożyczki | | |
| b) inne długoterminowe aktywa finansowe | | |
| c <i>w pozostałych jednostkach</i> | | |
| c) udziały lub akcje | | |
| c) inne papiery wartościowe | | |
| c) udzielone pożyczki | | |
| c) inne długoterminowe aktywa finansowe | | |
| 4 Inne inwestycje długoterminowe | | |
| V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe | - | - |
| 1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego | | |
| 2. inne rozliczenia międzyokresowe | | |
| B. Aktywa obrotowe | 37 560 304,91 | 34 333 500,70 |
| I Zapasy | 4 162 888,98 | 5 476 146,58 |
| 1. Materiały | 4 162 888,98 | 5 476 146,58 |
| 2. Półprodukty i produkty w toku | | |
| 3. Produkty gotowe | | |
| 4. Towary | | |
| 5. Zaliczki na dostawy i usługi | | |
| II Należności krótkoterminowe | 31 700 302,40 | 27 646 990,81 |
| 1 <i>Należności od jednostek powiązanych</i> | | - |

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY****im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

tel. centrala: 34 367 30 00, sekr. Dyrektora: 34 367 31 04

fax: 34 365 17 56, e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl

Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604

Dział Zamówień Publicznychtel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

| | | | |
|-----|--|-----------------------|-----------------------|
| a) | z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty | | - |
| a) | do 12 miesięcy | | |
| a) | powyżej 12 miesięcy | | |
| b) | inne | | |
| 2 | <i>Należności od pozostałych jednostek w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale</i> | | |
| a) | z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty | | |
| a) | do 12 miesięcy | | |
| a) | powyżej 12 miesięcy | | |
| b) | inne | | |
| 3 | <i>Należności od pozostałych jednostek</i> | 31 700 302,40 | 27 646 990,81 |
| a) | Z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty | 31 658 346,61 | 27 559 444,00 |
| a) | do 12 miesięcy | 31 658 346,61 | 27 559 444,00 |
| a) | powyżej 12 miesięcy | | |
| b) | Z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych | 52,66 | 80 153,00 |
| c) | inne | 41 903,13 | 7 393,81 |
| d) | dochodzone na drodze sądowej | | |
| III | Inwestycje krótkoterminowe | 226 300,82 | 512 303,17 |
| 1 | Krótkoterminowe aktywa finansowe | 226 300,82 | 512 303,17 |
| a) | w jednostkach powiązanych | | - |
| a) | udziały lub akcje | | |
| a) | inne papiery wartościowe | | |
| a) | udzielone pożyczki | | |
| a) | inne krótkoterminowe aktywa finansowe | | |
| b) | w pozostałych jednostkach | | - |
| b) | udziały lub akcje | | |
| b) | inne papiery wartościowe | | |
| b) | udzielone pożyczki | | |
| b) | inne krótkoterminowe aktywa finansowe | | |
| c) | środki pieniężne i inne aktywa pieniężne | 226 300,82 | 512 303,17 |
| c) | środki pieniężne w kasie i na rachunkach | 129 624,46 | 420 108,81 |
| c) | inne środki pieniężne | 96 676,36 | 92 194,36 |
| c) | inne aktywa pieniężne | | |
| 2. | Inne inwestycje krótkoterminowe | | |
| IV. | Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe | 1 470 812,71 | 698 060,14 |
| V. | Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy | | |
| VI. | Udziały (akcje) własne | | |
| | Suma aktywów | 137 607 524,12 | 139 126 001,16 |

Marcin Staszewski
Z-ca Głównego Księgowego
sporządził

Z-ca Głównego Księgowego


Marcin Staszewski

Bogusława Miłkowska
Dyrektor Naczelny
zatwierdził

p.o. Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie


mgr inż. Bogusława Miłkowska

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY****im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Białska 104/118, 42-200 Częstochowa

tel. centrala: 34 367 30 00, sekr. Dyrektora: 34 367 31 04

fax: 34 365 17 56, e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl

Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604

Dział Zamówień Publicznychtel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl**BILANS**

| PASywa | | Stan na 31.12.2017r | Stan na 31.12.2018r |
|-----------|---|-----------------------|-----------------------|
| A. | Kapitał własny | - | - |
| I | Kapitał podstawowy (założycielski, instytucji) | 44 059 786,26 | 51 048 229,91 |
| II | Kapitał zapasowy tym: | | |
| II | nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej nad wartością nominalną udziałów (akcji)) | | |
| III | Kapitał z aktualizacji wyceny | | |
| III | z tytułu aktualizacji wartości godziwej | | |
| IV | Pozostałe kapitały rezerwowe | | |
| | tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki na udziały (akcje) własne | | |
| V | Zysk (strata) z lat ubiegłych | 180 369 158,60 | 189 346 008,05 |
| VI | Zysk (strata) netto | 21 776 213,67 | 19 787 807,87 |
| VII | Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna) | | |
| B | Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania | 181 667 310,38 | 190 174 231,07 |
| I | Rezerwy na zobowiązania | 24 080 790,51 | 24 245 850,56 |
| 1. | Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego | | |
| 2. | Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne długoterminowa | 17 511 690,60 | 18 306 702,08 |
| * | krótkoterminowa | 13 147 261,99 | 13 727 715,78 |
| * | krótkoterminowa | 4 364 428,61 | 4 578 986,30 |
| 3. | Pozostałe rezerwy | 6 569 099,91 | 5 939 148,48 |
| * | długoterminowe | | |
| * | krótkoterminowe | 6 569 099,91 | 5 939 148,48 |
| II | Zobowiązania długoterminowe | 5 250 000,00 | - |
| 1 | Wobec jednostek powiązanych | | |
| 2 | Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale | | |
| 3. | Wobec pozostałych jednostek | 5 250 000,00 | - |
| a) | kredyty i pożyczki | 5 250 000,00 | - |
| b) | z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych | | |
| c) | inne zobowiązania finansowe | | |
| e) | inne | | |
| III | Zobowiązania krótkoterminowe | 104 295 550,74 | 110 700 204,78 |
| 1 | Wobec jednostek powiązanych | | |
| a) | z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności | | |
| a) | do 12 miesięcy | | |
| a) | powyżej 12 miesięcy | | |
| a) | inne | | |
| 2 | Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale | | |
| b) | z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności | | |
| b) | do 12 miesięcy | | |
| b) | powyżej 12 miesięcy | | |
| b) | inne | | |

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY****im. Najświętszej Maryi Panny**

ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa

tel. centrala: 34 367 30 00, sekr. Dyrektora: 34 367 31 04

fax: 34 365 17 56, e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl

Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604

Dział Zamówień Publicznychtel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

| | | | |
|-----------|---|-----------------------|-----------------------|
| 3 | <i>Wobec pozostałych jednostek</i> | 103 789 450,60 | 110 464 648,52 |
| a) | kredyty i pożyczki | 9 000 000,00 | 5 250 000,00 |
| b) | z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych | | |
| c) | inne zobowiązania finansowe | | |
| d) | zobowiązania z tytułu dostaw: | 75 175 535,71 | 76 377 616,24 |
| d) | do 12 miesięcy | 75 175 535,71 | 76 377 616,24 |
| d) | powyżej 12 miesięcy | | |
| e) | zaliczki otrzymane na dostawy | | |
| f) | zobowiązania wekslowe | 2 330 500,00 | 3 038 500,00 |
| g) | z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych tyt. publicznoprawnych | 10 714 653,17 | 16 313 189,39 |
| h) | z tytułu wynagrodzeń | 6 335 918,44 | 7 521 022,70 |
| i) | inne | 232 843,28 | 1 964 320,19 |
| 4. | Fundusze specjalne | 506 100,14 | 235 556,26 |
| IV | Rozliczenia międzyokresowe | 48 040 969,13 | 55 228 175,73 |
| 1 | Ujemna wartość firmy | | |
| 2. | Inne rozliczenia międzyokresowe | 48 040 969,13 | 55 228 175,73 |
| a) | długoterminowe | 41 793 261,28 | 48 549 843,76 |
| a) | krótkoterminowe | 6 247 707,85 | 6 678 331,97 |
| | Suma pasywów | 137 607 524,12 | 139 126 001,16 |

Marcin Staszewski
Z-ca Głównego Księgowego
sporządził

Bogusława Miłkowska
Dyrektor Naczelny
zatwierdził

Z-ca Głównego Księgowego

Marcin Staszewski

p. s. Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

mgr inż. Bogusława Miłkowska



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
tel. centrala: 34 367 30 00, sekr. Dyrektora: 34 367 31 04
fax: 34 365 17 56, e-mail: sekretariat@szpitalparkitka.com.pl
Regon: 001281053, NIP: 573 22 99 604

Dział Zamówień Publicznych
tel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

Rachunek Przepływów Pieniężnych

metoda pośrednia

| A | Przepływy środków pieniężnych z działalności operacyjnej | za poprzedni rok 2017 | za obecny rok 2018 |
|------|--|------------------------|------------------------|
| I. | zysk/strata netto | - 21 776 213,67 | - 19 787 807,87 |
| II. | korekty razem: | 5 606 798,34 | 17 897 203,46 |
| 1. | amortyzacja | 8 976 849,45 | 9 332 456,02 |
| 2. | zyski (straty) z tytułu różnic kursowych | | |
| 3. | odsetki i udziały w zyskach (dywidendy) | | |
| 4. | zysk (strata) z działalności inwestycyjnej | 1 455,17 | 553 076,26 |
| 5. | zmiana stanu rezerw | 3 643 524,80 | 165 060,05 |
| 6. | zmiana stanu zapasów | 17 177,37 | - 1 313 257,60 |
| 7. | zmiana stanu należności | 407 488,76 | 4 053 311,59 |
| 8. | zmiana stanu zobowiązań krótkoterminowych, z wyjątkiem pożyczek i kredytów | - 1 928 473,32 | 10 154 654,04 |
| 9. | zmiana stanu rozliczeń międzyokresowych | 7 334 286,08 | - 5 048 096,90 |
| 10. | inne korekty | - 12 845 509,97 | |
| III. | Przepływy pieniężne netto z działalności operacyjnej (I+II) | - 16 169 415,33 | - 1 890 604,41 |
| B. | Przepływy środków pieniężnych z działalności inwestycyjnej | | |
| I. | Wpływy | 12 843 889,83 | 13 008 056,07 |
| 1. | zbycie wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych | | |
| 4. | inne wpływy inwestycyjne | 12 843 889,83 | 13 008 056,07 |
| II. | Wydatki | - 16 722 468,96 | - 14 630 813,53 |
| 1. | Nabycie wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych | - 16 722 468,96 | - 14 630 813,53 |
| 4. | Inne wydatki inwestycyjne | | |
| III. | Przepływy pieniężne netto z działalności inwestycyjnej (I+II) | - 3 878 579,13 | - 1 622 757,46 |
| C. | Przepływy środków pieniężnych z działalności finansowej | | |
| I. | Wpływy | 30 422 590,52 | 12 799 364,22 |
| 2. | kredyty i pożyczki | 18 000 000,00 | |
| 4. | Inne wpływy finansowe | | |
| 4. | inne wpływy finansowe -dotacja na pokrycie straty | 12 422 590,52 | 12 799 364,22 |
| II. | Wydatki | - 10 898 510,00 | - 9 000 000,00 |
| 4. | spłaty kredytów i pożyczek | - 10 416 672,00 | - 9 000 000,00 |
| 6. | z tytułu innych zobowiązań finansowych | - 481 838,00 | |
| 7. | płatności zobowiązań z tytułu umów leasingu finansowego | | |
| 8. | odsetki | | |
| 9. | inne wydatki finansowe | | |
| III. | Przepływy pieniężne netto z działalności finansowej (I+II) | 19 524 080,52 | 3 799 364,22 |
| D. | Przepływy pieniężne netto razem (A.III+B.III+C.III) | - 523 913,94 | 286 002,35 |
| E. | Bilansowa zmiana stanu środków pieniężnych w tym: | - 523 913,94 | 286 002,35 |
| - | zmiana stanu środków pieniężnych z tytułu różnic kursowych | | |
| F. | Środki pieniężne na początek okresu | 750 214,76 | 226 300,82 |
| G. | Środki pieniężne na koniec okresu, w tym | 226 300,82 | 512 303,17 |
| - | o ograniczonej możliwości dysponowania | | |

Marcin Staszewski

Za-ca Głównego Księgowego
sporządził

Z-ca Głównego Księgowego

Sm
Marcin Staszewski

Bogusława Miłkowska

Dyrektor Naczelny
zatwierdził

p.o. Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

Bogusława Miłkowska
mgr inż. Bogusława Miłkowska



Zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym

| Wyszczególnienie | | 31.12.2017r | 31.12.2018r |
|------------------|---|------------------|------------------|
| I. | Fundusz własny na początek okresu (BO) | 34 704 542,97 | 44 059 786,26 |
| - | Zmiany przyjętych zasad rachunkowości | | |
| - | korekty błędów | | |
| I.a. | Fundusz własny na początek okresu (BO), po korektach | 34 704 542,97 | 44 059 786,26 |
| 1. | Fundusz założycielski na początek okresu | 158 085 586,01 | 158 085 586,01 |
| 1.1. | Zmiany funduszu założycielskiego | | |
| a. | zwiększenie (z tytułu) | | |
| b. | zmniejszenie (z tytułu) | | |
| - | przekazania majątku na podstawie decyzji organu tworzącego | | |
| - | inne zmniejszenia | | |
| 1.2. | Fundusz założycielski na koniec okresu | 158 085 586,01 | 158 085 586,01 |
| 2. | Fundusz zakładu na początek okresu | | |
| 2.1. | Zmiany funduszu zakładu | | |
| a) | zwiększenie (z tytułu) | 12 422 590,52 | 12 799 364,22 |
| - | podziału zysku | | |
| - | pokrycia straty przez podmiot tworzący | 12 422 590,52 | 12 799 364,22 |
| b) | zmniejszenie (z tytułu) | 12 422 590,52 | 12 799 364,22 |
| - | pkrycia straty | | |
| - | pokrycia straty przez podmiot tworzący | 12 422 590,52 | 12 799 364,22 |
| 2.2. | Stan funduszu zakładu na koniec okresu | | |
| 3. | Fundusz z aktualizacji wyceny na początek okresu | | |
| 3.1. | Zmiany funduszu z aktualizacji wyceny | | |
| a) | zwiększenie (z tytułu) | | |
| b) | zmniejszenie (z tytułu) | | |
| 3.2. | Stan funduszu z aktualizacji na koniec okresu | | |
| 4. | Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu | 171 297 548,34 | 180 369 158,60 |
| 4.1. | Zysk z lat ubiegłych na początek okresu | | |
| - | zmiany zasad rachunkowości | | |
| - | korekty błędów | | |
| | Zysk z lat ubiegłych na początek okresu po korektach | | |
| 4.2. | zwiększenie (z tytułu) | | |
| - | podziału zysku z lat ubiegłych | | |
| 4.3. | Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu | | |
| 4.4. | Strata z lat ubiegłych na początek okresu | 171 297 548,34 | 180 369 158,60 |
| - | zmiany zasad rachunkowości | | |
| - | korekty błędów | | |
| | strata z lat ubiegłych na początek okresu po korektach | | |
| 4.5. | zwiększenie (z tytułu) | 9 071 610,26 | 8 976 849,45 |
| - | przeniesienia straty | 9 069 990,12 | 8 976 849,45 |
| - | Korekta błędów | 1 620,14 | |
| b) | zmniejszenie (z tytułu) | | |
| | zysk | | |
| - | pokrycie straty przez podmiot tworzący | | |
| 4.6. | strata z lat ubiegłych na koniec okresu | 180 369 158,60 | 189 346 008,05 |
| 4.7. | Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu | - 180 369 158,60 | - 189 346 008,05 |
| 5. | Wynik netto | - 21 776 213,67 | - 19 787 807,87 |
| a) | zysk netto | | |
| b) | strata netto | - 21 776 213,67 | - 19 787 807,87 |
| II. | Fundusz własny na koniec okresu (BZ) | 44 059 786,26 | 51 048 229,91 |
| III. | Fundusz własny, po uwzględnieniu proponowanego podziału zysku (pokrycia straty) | | |

Marcin Staszewski
Za-ca Głównego Księgowego
sporządził

Z-ca Głównego Księgowego

Marcin Staszewski

Bogusława Miłkowska
Dyrektor Naczelny
zatwierdził

P.o. Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie

mgr inż. Bogusława Miłkowska