



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
REGON: 001281053, NIP: 573 22 99 604

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
tel./fax: 34 367 36 74, 367 37 53, www.szpitalparkitka.com.pl e-mail: szp@data.pl

Częstochowa, dnia 05 marca 2020 r.

Znak sprawy: DEZ.26.003.2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu na:

Dostawę i instalację systemu parkingowego wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118

w trybie
przetargu nieograniczonego

Zamówienie o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Jednostka Ochrony Zdrowia Samorządu Województwa Śląskiego



Rozdział I Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiającym jest: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
tel. i fax. +48 34 367 36 74
e-mail: szp@data.pl
strona internetowa: www.szpitalparkitka.com.pl

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. **Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ustawy PZP.**

Rozdział III Przedmiot zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa i instalacja systemu parkingowego wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118”.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący [Załącznik Nr 7 do SIWZ](#),
- 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy, stanowiący [Załącznik Nr 10 do SIWZ](#).

Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalparkitka.cm.pl

3. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącej, [Załącznik Nr 9 do SIWZ](#).
4. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej przed przystąpieniem do złożenia oferty. Termin ten należy uzgodnić z P. Tomaszem Stoparkiem - tel. 603-491-220.

5. **Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

- 34.99.63.00-8 Parkingowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne
- 34.99.60.00-5 Drogowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne
- 34.99.63.00-8 Parkingowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne
- 45.00.00.00-7 Roboty budowlane
- 45.20.00.00-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45.21.33.00-6 Obiekty budowlane związane z transportem
- 45.21.33.10-9 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z transportem drogowym
- 45.22.30.00-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
- 45.22.33.00-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów
- 45.22.33.10-2 Roboty budowlane w zakresie parkingów podziemnych
- 45.23.32.00-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
- 98.35.11.10-2 Usługi zapewniania miejsc parkingowych

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w przypadku robót budowlanych i instalacyjnych:

- 1) Przez **ofertę równoważną** należy rozumieć zastosowanie zamiennych materiałów i urządzeń, które posiadają parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, użytkowe i estetyczne zbliżone w stosunku do opisanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.

Wszystkie wymienione w dokumentacji materiały i urządzenia opatrzone nazwami mają na celu określenie wymagań minimalnych parametrów, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza materiały i urządzenia innych producentów pod warunkiem spełniania przez nie co najmniej minimalnych parametrów i wymiarów określonych Programie Funkcjonalno-Użytkowym i opisie przedmiotu zamówienia.

- 2) Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje materiały i urządzenia równoważne, należy podać nazwę materiału, urządzenia równoważnego. W przypadku braku wskazania materiału, urządzenia równoważnego Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć materiały i urządzenia zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i opisem przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania (realizacji):

- a) **rozpoczęcie - w dniu następnym po podpisaniu umowy;**
- b) zakończenie całego zakresu zamówienia wraz z jego odbiorem: **do 120 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że wykonał (z należytą starannością) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - co najmniej **3 dostawy polegające na instalacji i uruchomieniu trzech systemów parkingowych o wartości co najmniej 100.000,00 złotych (łącznie) z możliwością pobierania opłat.**
W przypadku usług, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia usług (w przypadku usług rozlicznych wyłącznie w walutach innych niż PLN).
3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują usługi do których te zdolności są wymagane. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy PZP.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 2, zostaną spełnione wyłącznie jeżeli Wykonawcy potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VI Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Zamawiający nie stosuje w postępowaniu podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział VII Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazujące brak podstaw wykluczenia z postępowania.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, którego treść jest zgodna ze wzorem stanowiącym [Załączniku Nr 3, Nr 4 do SIWZ](#), stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniana, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
4. Zamawiający w oparciu o przepisy art. 25a ust. 5 ustawy PZP **nie żąda**, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale ust. 1 SIWZ.
5. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ**), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca, który nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć informację o braku przynależności do grupy kapitałowej wraz z ofertą.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) **wykaz dostaw**, zgodnie ze wzorem zamieszczonym w **Załączniku Nr 5 do SIWZ**, spełniających wymagania określone w rozdziale V ust. 2 SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu i zakresu dostaw, dat wykonania, nazwy i adresu Wykonawcy dostaw i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.
8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w rozdziale VII ust. 7 pkt. 1) SIWZ powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
9. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji, innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. **Dokumenty, które Wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

- 1) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, zgodnie z wzorem stanowiącym [Załącznik Nr 1 do SIWZ](#). Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania w ofercie przez Wykonawcę że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.
- 2) Wypełniony i podpisany **Formularz asortymentowo-cenowy** zgodnie z wzorem stanowiącym [Załącznik Nr 2 do SIWZ](#).
- 2) **Oświadczenia Wykonawcy** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące [Załącznik 3 do SIWZ](#).
- 3) **Oświadczenie Wykonawcy** dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące [Załącznik Nr 4 do SIWZ](#).
- 4) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).
Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stanowiącego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.
W przypadku składania oferty wspólnej (spółki cywilne/konsorcja) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.
- 5) **Dokument (np. zobowiązanie), o którym mowa w rozdziale VII ust. 9 SIWZ, złożony w oryginale**, sporządzony zgodnie z [Załącznikiem Nr 8 do SIWZ](#).
- 6) **Dowód wpłaty wadium.**

13. **Forma przedstawiania dokumentów:**

- 1) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział VIII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną – w korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonej w SIWZ: **DEZ.26.003.2020**.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP/informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres::

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa
DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: szp@data.pl, a faksem na nr 34 367-36-74, 34 367-32-51. Zamawiający prosi o **przekazywanie pytań również w wersji edytowalnej** (na adres szp@data.pl), **gdź skróci to czas udzielania wyjaśnień**.
8. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
9. W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z P. Piotrem Plutą, e-mail: ppluta@szpitalparkitka.com.pl, a w sprawie procedury przetargowej z P. Grażyną Kukułą, adres e-mail: szp@data.pl, faksem: (34) 367-36-74.
10. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami może odbywać się tylko w godzinach pracy Zamawiającego.
11. Godziny pracy od poniedziałku do piątku: od 7:00 do 14:35, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Rozdział IX Wymagania dotyczące wadium.

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium** w wysokości: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 310).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **nr mBank o/Częstochowa 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004**. Wadium w formie pieniężnej musi być opisane w sposób umożliwiający jego identyfikację, poprzez podanie znaku sprawy: **DEZ.26.003.2020**.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, **przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).**
5. Zamawiając zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty
 - 2) innej niż pieniądź-oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczania na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.
9. **Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.**

Rozdział X Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, z przekazanym pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Połowa terminu składania ofert upływa w dniu 13.03.2020 r.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ www.szpitalparkitka.com.pl .
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający, przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej www.szpitalparkitka.com.pl .

Rozdział XI Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XII Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. **Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.**
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1) w związku z art. 82 ust. 1 ustawy PZP.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wymaga się aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem.

6. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
8. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
9. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
10. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
11. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty, należy załączyć **pełnomocnictwo rodzajowe** do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
12. Dokumenty złożone w formie kserokopii powinny być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
14. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru. Niezastosowanie ww. wzoru nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze formularza oferty zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej SIWZ.
15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa**

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA - „Dostawę i instalację systemu parkingowego wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118”.

Znak sprawy: DEZ.26.003.2020 .

Nie otwierać przed dniem, do godz.” (Proszę wpisać godzinę i datę ostatecznego otwarcia ofert).

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich

elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacjami lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania poufności,

- 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w Formularzu Oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego podmiotu. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
 - 3) **UWAGA !!! Wykonawca nie może zastrzec: nazwy firmy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).**
19. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
20. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

Rozdział XIII Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć** w Kancelarii (pok. 3.41), mieszczącej się w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa **do dnia 20.03.2020 r. do godziny 10:00** i zaadresowanej zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XII niniejszej SIWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej a także oznaczone w sposób niezgodny z wytycznymi o których mowa w rozdziale XII niniejszej SIWZ.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Bialskiej 104/118 w Częstochowie, **w dniu 20.03.2020 r. o godzinie 10:30** w pokoju 3.29 (II piętro).
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.szpitalparkitka.com.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIV Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty sporządzonym wg wzoru stanowiącego [Załącznik Nr 1 do SIWZ](#) łącznej ceny brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o Formularz asortymentowo -cenowy, stanowiący [Załącznik Nr 2 do SIWZ](#). Tak obliczoną wartość brutto przedstawiającą cenę brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia należy przenieść do Formularza Oferty, stanowiącego [Załącznik Nr 1 do SIWZ](#).
4. Ceny muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie.
5. Przy obliczeniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1	Cena	60%	60 pkt
2	Okres gwarancji na zaoferowany system parkingowy	40%	40 pkt
	Razem:	100%	100 pkt

- 1) Kryterium „**CENA**” (**C**) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \times 60\%$$

Gdzie:

C - ilość punktów za kryterium cena,

Cmin. - najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert,

Co - cena oferty badanej.

- 2) Kryterium „**Okres gwarancji na zaoferowany system parkingowy**” (**G**) będzie rozpatrywane w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ).

- a) Punkty za kryterium „Okres gwarancji na zaoferowany system parkingowy”, zostaną obliczone według wzoru:

$$G = \frac{G_b}{G_{max}} \times 100 \times 40\%$$

Gdzie:

G - ilość punktów przyznanych za kryterium - okres gwarancji na zaoferowany system parkingowy,

Gb - okres gwarancji podany w badanej ofercie,

Gmax - najdłuższy oferowany okres gwarancji

- b) **Minimalny okres gwarancji na zaoferowany system parkingowy wynosi 24 miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 36 miesięcy.**

- c) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji na zaoferowany system parkingowy krótszy niż 24 miesiące lub nie wskaże okresu gwarancji, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ, natomiast Wykonawca, który zaoferował okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę pkt tj. 40 punktów, a do oferty zostanie wpisany zadeklarowany przez Wykonawcę okres trwania gwarancji.

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę ważną, która uzyska największą liczbę punktów, obliczonych jako sumę punktów uzyskanych w kryteriach określonych powyżej, zgodnie ze wzorem:

$$S = C + G$$

Gdzie:

S - łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji na zaoferowany system parkingowy”.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę w danej części.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Przy składaniu ofert dodatkowych stosuje się odpowiednio zapisy zawarte w rozdziale XII *Opis sposobu przygotowania ofert i składania ofert* niniejszej SIWZ.

Rozdział XVI Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (www.szpitalparkitka.com.pl).
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż dni 5 od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 - dniowego terminu w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

Rozdział XVII Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział XVIII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;

- a) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 310);
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
 4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Najświętszej Maryi Panny, 42-200 Częstochowa, ul. Bialska 104/118: **nr mBank o/Częstochowa 47 1140 1889 0000 2254 2200 1004**.
 5. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w Dziale Zamówień Publicznych w pokoju nr 3.30 (II piętro).
 6. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonanej roboty budowlane.
 7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych.
 8. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
 6. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonanej roboty budowlane.
 7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych.
 8. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

Rozdział XIX Ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Językiem umowy będzie język polski.
2. Wzór Umowy, stanowi [Załącznik Nr 9 do SIWZ](#).

Rozdział XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej ofert.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
3. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy PZP, tj.:
 - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1092 z późn. zm.);
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 972);
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 132 oraz Dz. U. z 2018 r., poz.1991).

Rozdział XXI Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 PZP.
5. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się § 1 SIWZ.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związane z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
11. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane w terminie składania ofert.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
15. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
16. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy PZP.
17. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
18. **Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks Pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1040), osób wykonujących czynności, związane z przedmiotowym postępowaniem. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w realizacji zamówienia, Zamawiający opisał w [Załączniku 9 do SIWZ](#)- wzór umowy.

Rozdział XXII Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP.
2. W sprawach nie uregulowanych w ustawie PZP, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).

Rozdział XXIII Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.

1. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, tel. 34/367-30-00, e-mail: kancelariawszs@data.pl;

- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Wojewódzki Szpital Specjalistyczny, im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@szpitalparkitka.com.pl, telefon: 34 367 37 55 *;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą PZP”.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa i regulacji obowiązujących u Zamawiającego;
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

 - a) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywanie, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział XXIV Załączniki do SIWZ.

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Formularz Oferty.

Załącznik Nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy.

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 5 - Wykaz wykonanych dostaw spełniających wymagania określone w rozdziale V ust. 2 SIWZ.

Załącznik Nr 6 - Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik Nr 7 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 8 - Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w trybie art. 22a ust. 1 ustawy PZP.
Załącznik Nr 9 - Wzór Umowy.
Załącznik Nr 10-Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU).

ZATWIERDZAM

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
wraz z Załącznikami:

Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny
w Częstochowie

Zbigniew Bajkowski

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
Im. Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118
42-200 Częstochowa

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Kraj:, Województwo*:

REGON*:, NIP*:

KRS:

Tel./faks:

i adres e-mail:

na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę i instalację systemu parkingowego wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118**”, przedkładamy ofertę na poniższych warunkach:

1) Oferujemy wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

za cenę brutto: zł (*kryterium oceny ofert*).

(słownie:),

zgodnie z załączonym formularzem asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

2) **Oświadczamy, że okres gwarancji na zaoferowany system parkingowy wynosić będzie miesięcy licząc od daty odbioru końcowego (*kryterium oceny ofert*).**

Minimalny okres gwarancji na zaoferowany system parkingowy wynosi 24 miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 36 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji na zaoferowany system parkingowy krótszy niż 24 miesiące lub nie wskaże okresu gwarancji, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ, natomiast Wykonawca, który zaoferował okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę pkt tj. 40 punktów, a do oferty zostanie wpisany zadeklarowany przez Wykonawcę okres trwania gwarancji.

A. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA:

Oświadczamy, że

- 1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 2) zapoznaliśmy się z Opisem Przedmiotu zamówienia i Programem Funkcjonalno-Użytkowym i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;

- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 4) akceptujemy, warunki płatności określone w Załączniku Nr 9 do SIWZ wzór umowy;
- 5) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia (całego zakresu zamówienia);
- 6) oferujemy termin gwarancji na roboty budowlano-konstrukcyjne i instalacyjne **36 miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy;
- 7) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na warunkach w niej określonej;
- 8) zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty.**
- 9) wadium o wartości **2.000,00 zł** wnieśliśmy w dniu w formie

Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu prosimy dokonać na rachunek:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

(nr rachunku bankowego)

B. PODWYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie zamierzamy powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom*
- 2) Oświadczam, że podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):*

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy (podać pełną nazwę firmy, adres a także w zależności od podania: NIP/PESEL, KRS/CEiDF)	Powierzone części zamówienia
1		
2		
...		

* niepotrzebne skreślić

C. Oświadczam, że jestem/jesteśmy:

- małym przedsiębiorcą*
- średnim przedsiębiorcą*
- żadne z powyższych*

* odpowiednio zaznaczyć

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s 36).

D. RODO*:

Oświadczam, że:

- 1) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (*).

2) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w później składanych dokumentach, oświadczeniach i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) oraz w związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WU w pełnym zakresie związanym z udzieleniem zamówienia publicznego”.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

E. PODAJEMY:

adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:

.....
W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać ww. adres.

F. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ (w sprawie niniejszego postępowania) należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres:

tel., fax:, e-mail:

G. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1)

2)

3)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
data

.....
Pieczęć imienna i podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

*- W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika wykonawcy.

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Przedmiot zamówienia: „**Dostawa i instalacja systemu parkingowego wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie przy ul. Białskiej 104/118**”.

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	CENA OFERTY (wartość brutto w zł)
1	2	3	4
1.	System parkingowy.	1 szt.	
2.	Instalacja systemu parkingowego.	XXXXX	
3.	Wykonanie robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu parkingowego.	XXXXX	XXXXXXXXXXXX
	a) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej	XXXXX	
	b) Wykonanie robót budowlanych określonych dokumentacją budowlano-wykonawczą wykonaną przez Wykonawcę.	XXXXX	
	RAZEM - Cena Oferty: (1+ 2 + 3a + 3b)		

UWAGA: Tak obliczoną **wartość brutto dla całego przedmiotu zamówienia** proszę przenieść do Formularza Oferty, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118
42-200 Częstochowa

Oświadczenie Wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ja niżej podpisany:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy).

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę i instalację systemu parkingowego wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118**”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY: Uwaga: jeżeli punkt 2 nie ma zastosowania, należy go przekreślić.

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.

....., dnia 2020 r.

.....
CZYTELNY i podpis

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dnia 2020 r.

.....
CZYTELNY podpis

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL KRS//CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia 2020 r.

.....
CZYTELNY podpis

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/tych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL KRS//CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia 2020 r.

.....
CZYTELNY podpis

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodnie z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2020 r.

.....
CZYTELNY podpis

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im Najświętszej Maryi Panny
ul. Bialska 104/118
42-200 Częstochowa

Oświadczenie Wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja niżej podpisany:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę i instalację systemu parkingowego wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118**”, oświadczam, co **następuje**:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia 2020 r.

.....
CZYTELNY podpis

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dnia 2020 r.

.....
CZYTELNY podpis

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2020 r.

.....
CZYTELNY podpis

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW
w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu
określone w rozdziale V ust. 2,
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Nazwa Wykonawcy składającego ofertę:

Adres Wykonawcy składającego ofertę:

tel., faks:, e-mail:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę i instalację systemu parkingowego wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie przy ul. Białskiej 104/118**”.

Oświadczam/y, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizowaliśmy poniższe dostawy:

Lp.	Przedmiot i zakres dostaw (proszę opisać podając zakres wykonanych dostaw)	Wartość brutto wykonanych dostaw (w zł)	Data wykonania (proszę podać datę zakończenia (d-m-r)	Miejsce wykonania i nazwa podmiotu na rzecz którego dostawy zostały wykonane
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał (z należytą starannością) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - co najmniej 3 dostawy polegające na instalacji i uruchomieniu trzech systemów parkingowych o wartości co najmniej 100.000,00 złotych (łącznie) z możliwością pobierania opłat.				
1.				
2.				
3.				

W celu potwierdzenia, że dostawy wskazane w tabeli były wykonane należycie załączamy do oferty następujące dowody:

1. - dowód do dostaw z poz. - Załącznik nr do oferty.
2. - dowód do dostaw z poz. - Załącznik nr do oferty.
3. - dowód do dostaw z poz. - Załącznik nr do oferty.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy
osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE
w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

NIP:

.....

Biorąc udział w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Dostawę i instalację systemu parkingowego wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118”**,

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) po zapoznaniu się z informacją zamieszczoną na stronie internetowej: www.szpitalparkitka.com.pl.

1. * Oświadczam, że **nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

2. * Oświadczam, że **przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia

....., dnia 2020 r.

.....
*Pieczęć imienna i podpisy osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć w/w oświadczenie.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Specyfikacja wymogi – system parkingowy

Wymogi:

1. Dostawa, montaż i uruchomienie systemu parkingowego na terenie parkingu przyszpitalnego zlokalizowanego w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118
2. System parkingowy ma umożliwiać kontrolę ruchu na parkingu oraz pobieranie opłat za postój.
3. Zainstalowany system ma pozwolić nadzorować ruch pojazdów klientów korzystających z parkingu za pomocą biletów jednorazowych jak również kart abonamentowych, które wydawane będą uprawnionym pracownikom.
4. Wjazd na parking ma odbywać się poprzez 1 terminal wjazdowy i szlaban.
5. Wyjazd z parkingu ma odbywać się będzie przez 1 terminal wyjazdowy i szlaban.
6. Opłaty za parkowanie będą dokonywane w **Punkcie Obsługi Parkingu - POP** (portiernia szpitala), który obsługiwany będzie przez personel Zamawiającego.
7. Wykonawca ma dostarczyć i zainstalować na wjeździe i wyjeździe z parkingu kamery monitoringu wraz z rejestratorem i monitorem podglądu. Monitoring ma umożliwiać obserwację wjeżdżających i wyjeżdżających na parking pojazdów w POP. Rejestrowany obraz ma umożliwiać identyfikację pojazdów poprzez możliwość odczytu numerów rejestracyjnych pojazdów.

Wymagania ogólne:

1. System musi zapewnić możliwość uiszczania opłaty za bilety jednorazowe i abonamenty w POP.
2. Po uiszczeniu opłaty parkingowej system musi zapewnić możliwość wyjazdu z parkingu w ściśle określonym przez Zamawiającego czasie.
3. System ma uniemożliwiać powtórny wjazd lub wyjazd z wykorzystaniem tego samego biletu jednorazowego abonamentowego bez zarejestrowanego wcześniej odpowiednio wyjazdu lub wjazdu na parking.
4. System musi mieć możliwość definiowania różnych taryf opłat parkingowych zróżnicowanych ze względu na porę dnia, dzień tygodnia, dni świąteczne oraz długość czasu parkowania.
5. System musi posiadać możliwość rozbudowy w przyszłości o kolejne urządzenia bez ograniczeń (kasy automatyczne, linie wjazdowe, wyjazdowe, kamery rozpoznawania numerów rejestracyjnych pojazdów).
6. System musi mieć możliwość dowolnego zdefiniowania darmowego czasu parkowania oraz czasu na opuszczenie parkingu po dokonaniu opłaty.
Zamawiający musi mieć możliwość zmiany tych ustawień bez konieczności interwencji serwisu.
7. System musi mieć możliwość wyświetlania na ekranach LCD wbudowanych w terminale wjazdowe i wyjazdowe grafik informujących o trybie pracy i instrukcjach dla kierowców korzystających z systemu parkingowego.
8. System musi niezwłocznie informować operatora w POP o wszelkich awariach lub zdarzeniach nadzwyczajnych.
9. System ma umożliwiać walidowanie biletów parkingowych przez operatora POP dla możliwości opuszczenia parkingu bez pobierania opłaty np. dla osób niepełnosprawnych.
10. System ma działać nawet w przypadku czasowego wyłączenia serwera, na którym jest uruchomiony program parkingowy. W czasie przerwy w pracy serwera system ma umożliwić co najmniej wydawanie biletów, dokonanie opłaty, walidację biletów jednorazowych i umożliwiać wyjazd z parkingu.

Wjazd na parking:

Na wjeździe należy zamontować terminal wjazdowy i szlaban sprzężony z pętlami indukcyjnymi.

Wymagania odnośnie terminala wjazdowego

1. Terminal wjazdowy musi mieć wbudowaną szybką drukarkę, umożliwiającą po naciśnięciu przycisku na terminalu wydruk i wydawanie biletów jednorazowych drukowanych na papierze składanym (bilety kartonkowe).
2. Nie dopuszcza się papieru w rolce.
3. Na bilecie mają zostać wydrukowane minimum: kod kreskowy, data i godzina wjazdu oraz dane teleadresowe Zamawiającego.
4. Zmiana drukowanych na bilecie danych teleadresowych Zamawiającego musi być możliwa bez konieczności wzywania serwisu.
5. Wydrukowanie biletu musi nastąpić w czasie nie dłuższym niż 3s od naciśnięcia przycisku wydawania biletów na terminalu.
6. Wydruk biletu ma być możliwy jedynie po najechaniu pojazdem na pętlę indukcyjną sprzężoną z terminalem wjazdowym lub szlabanem i naciśnięciu przycisku, a otwarcie szlabanu po odebraniu biletu.
7. Terminal ma posiadać opcje odczytu biletu na terminalu wjazdowym pozwalający na wielokrotny wjazd przy wykorzystaniu standardowego biletu.
8. Terminal ma posiadać czytnik kart zbliżeniowych np. do abonamentów,
9. Zapas papieru w terminalu ma pozwolić na wydruk min. 4000 biletów.
10. Terminal musi być wyposażony w czujnik monitorujący zapas papieru i z wyprzedzeniem wysyłać komunikat do punktu POP o konieczności uzupełnienia papieru.
11. Terminal wjazdowy musi posiadać wyświetlacz LCD umożliwiający wyświetlanie komunikatów dla pobierającego bilet.
12. Zmiana treści komunikatów musi być możliwa do realizacji przez użytkownika bez potrzeby interwencji serwisu.
13. Komunikaty mają być wyświetlane min. w dwóch językach (polski i angielski).
14. Obudowa terminala musi być wykonana ze stali kwasoodpornej malowanej proszkowo lub aluminium, ma być odporną na korozję i akty wandalizmu, przystosowana do pracy intensywnej, odporna na zmienność warunków atmosferycznych (temperatura pracy w zakresie od -20°C do +50°C), min. klasa szczelności IP43.
15. Terminal musi posiadać funkcjonalność sprzężenia z pętlami indukcyjnymi dla otwarcia i zamknięcia szlabanu.
16. Zastosowany przycisk do wydawania biletów musi być wykonany w trwałej technologii piezoelektrycznej.
17. Wszystkie elementy obsługi terminala powinny być podświetlane (przycisk wydania biletu, wyświetlacz, komora pobierania biletów) i włączane przez czujnik zmierzchowy umożliwiające korzystanie z systemu przy słabym oświetleniu.
18. Terminal musi zapewnić przestrzeń na umieszczenie przez Zamawiającego instrukcji obsługi dla kierowcy i stawkach za parkowanie. Przestrzeń ta powinna znajdować się na panelu frontowym terminala i mieć minimalne wymiary 100x300mm.
19. W obszarze terminala wjazdowego należy zamontować kamerę, która będzie przysyłać obraz wjeżdżających pojazdów do rejestratora zlokalizowanego w POP.
Parametry kamery powinny być tak dobrane aby obraz zarejestrowany na rejestratorze umożliwiał odczyt tablicy rejestracyjnej wjeżdżającego pojazdu zarówno w dzień jak i w nocy.
20. Zapewnienie możliwości zakupu od Wykonawcy biletów parkingowych przez cały okres użytkowania systemu parkingowego przez Zamawiającego.
21. Terminal od strony wjazdowej ma zostać osłonięty zaporą/odbojnicą stalową zapobiegającą przypadkowemu najechaniu przez samochód na terminal

Przykładowa wizualizacja zabezpieczenia:



Wyjazd z parkingu:

Na wyjeździe należy zamontować terminal wyjazdowy i szlaban sprzężony z pętlami indukcyjnymi.

Wymagania odnośnie Terminala wyjazdowego

1. Terminal wyjazdowy musi posiadać czytnik biletów jednorazowych i kart abonamentowych, z napędem, wciągający bilet jednorazowy lub abonamentowy w celu odczytu kodu kreskowego.
2. Po włożeniu biletu do szczeliny czytnika system parkingowy sprawdzi czy bilet był wcześniej opłacony w POP i czy klient wyjeżdża w dozwolonym czasie wyjazdowym a w przypadku biletu abonamentowego jego ważność.
3. Odczyt biletu ma być możliwy jedynie po najechaniu pojazdem na pętlę indukcyjną sprzężoną z terminalem wyjazdowym lub szlabanem.
4. Terminal ma posiadać opcje odczytu biletu na terminalu wyjazdowym pozwalający na wielokrotny wyjazd przy wykorzystaniu standardowego biletu.
5. Terminal ma posiadać czytnik kart zbliżeniowych np. do abonamentów,
6. Po pozytywnej weryfikacji system automatycznie podniesie ramię szlabanu. W momencie gdy klient nie opłacił biletu, nie zmieścił się w dozwolonym czasie pomiędzy dokonaniem opłaty a próbą wyjazdu lub jego abonament jest nieważny to na wyświetlaczu terminala pojawi się stosowny komunikat.
7. Terminal musi posiadać funkcję automatycznego zatrzymania zużytych biletów i ich magazynowania w środku w przypadku nie odebrania go z terminala przy wyjeździe.
8. Terminal wyjazdowy musi posiadać wyświetlacz LCD umożliwiający wyświetlanie komunikatów dla pobierającego bilet.
9. Zmiana treści komunikatów musi być możliwa do realizacji przez użytkownika bez potrzeby interwencji serwisu. Komunikaty mają być wyświetlane min. w dwóch językach (polski i angielski).
10. Obudowa terminala musi być wykonana ze stali kwasoodpornej malowanej proszkowo lub aluminium, ma być odporną na korozję i akty wandalizmu, przystosowana do pracy intensywnej, odporna na zmienność warunków atmosferycznych (temperatura pracy w zakresie od -20°C do +50°C), min. klasa szczelności IP43.

11. Terminal musi posiadać funkcjonalność sprzężenia z pętlami indukcyjnymi dla otwarcia i zamknięcia szlabanu.
12. Wszystkie elementy obsługi terminala powinny być podświetlane (wyświetlacz, komora pobierania biletów) i włączane przez czujnik zmierzchowy umożliwiające korzystanie z systemu przy słabym oświetleniu.
13. Terminal musi zapewnić przestrzeń na umieszczenie przez Zamawiającego instrukcji obsługi dla kierowcy i stawkach za parkowanie. Przestrzeń ta powinna znajdować się na panelu frontowym terminala i mieć minimalne wymiary 100x300mm.
14. W obszarze terminala wyjazdowego należy zamontować kamerę, która będzie przysyłać obraz wyjeżdżających pojazdów do rejestratora zlokalizowanego w POP.
Parametry kamery powinny być tak dobrane aby obraz zarejestrowany na rejestratorze umożliwiał odczyt tablicy rejestracyjnej wyjeżdżającego pojazdu zarówno w dzień jak i w nocy.
15. Terminal od strony wjazdowej ma zostać osłonięty zaporą/odbojnicą stalową zapobiegającą przypadkowemu najechaniu przez samochód na terminal.

Przykładowa wizualizacja zabezpieczenia:



Wymagania odnośnie szlabanów na wjeździe i wyjeździe z parkingu

1. Szlabany projektowane do intensywnej pracy z szybkim czasem otwierania,
2. Podstawa szlabanu musi być wykonana ze stali kwasoodpornej malowanej proszkowo lub aluminium, być odporną na korozję i akty wandalizmu, przystosowana do pracy intensywnej, odporną na zmienność warunków atmosferycznych (temperatura pracy w zakresie od -20°C do +50°C), min. klasa szczelności IP44.
3. Ramię szlabanu musi zapewnić skuteczną blokadę przed wjazdem (długość ok. 2,0-2,5m)
4. Wymagany czas otwarcia - max 1,5 sekundy
5. Wymagany czas zamknięcia - uniemożliwiający wjazd więcej niż jednego pojazdu w trakcie pojedynczego uniesienia się ramienia szlabanu
6. Ramię szlabanu musi być wykonane z włókna szklanego lub aluminium, wymagany gumowy odbojnik ochronny na dolnej części ramienia.
7. Ramiona szlabanu muszą być w kolorach jaskrawych np. biało-czerwonym lub żółtym.
8. W szlabanie należy zastosować łamliwy lub wypinany element przy mocowaniu ramienia, możliwy do wymiany przez obsługę parkingu (bez interwencji serwisu), który w przypadku próby sforsowania ramienia zapobiegnie przeniesieniu obciążeń na mechanizm opuszczania i podnoszenia ramienia, oraz zminimalizuje uszkodzenia pojazdu
9. Wymagany jest detektor wyłamanego ramienia, który prześle informacje do systemu zlokalizowanego w POP w przypadku uszkodzenia ramienia.

10. Wymiana ramienia szlabanu musi być możliwa do zrealizowania przez pracowników obsługi parkingu.

Opis wymagań Punkt Obsługi Parkingu (POP):

1. Jednostka centralna (serwer) przystosowana do ciągłej pracy, z ekranem o przekątnej min. 19", z zainstalowanym oprogramowaniem operacyjnym i oprogramowaniem systemu parkingowego, klawiatura, myszka.
2. Czytnik/koder biletów jednorazowych i abonamentów, z napędem, wciągający bilet do odczytu kodu kreskowego i służący do drukowania abonamentów
3. Czytnik/koder kart/breloków zbliżeniowych.
4. Przenośny Walidator offline (wymagający jedynie zasilania) umożliwiający walidację biletów jednorazowych i dokonujący rejestracji ilości dokonanych walidacji.
5. Drukarka fiskalna.
6. Rejestrator wideo obrazu z kamer zainstalowanych na wjeździe i wyjeździe z parkingu zapisujący w postaci filmu wjazdu i wyjazdu pojazdów z min ostatnich 14 dni. (praca w pętli).
7. Oprogramowanie systemu parkingowego dostępne w punkcie POP musi zapewnić:
 - a. Możliwość dokonania opłaty za bilet jednorazowy
 - b. Możliwość generowania abonamentów
 - c. Możliwość wygenerowania za opłatą dodatkową zgubionego biletu
 - d. Możliwość generowania raportów, w tym dobowych i okresowych raportów zawierających informacje o opłaconych biletach i abonamentach
 - e. Możliwość zdalnej weryfikacji statusów urządzeń (terminali wjazdowych/wyjazdowych, szlabanów, informację o kończących się biletach w terminalu wjazdowym, itp)
8. Dostawa kart/breloków zbliżeniowych - 100 szt.
9. Dostawa zapasu biletów kartonikowych jednorazowych 20 000 szt.

Instalacja systemu:

W ramach dostawy Wykonawca zaprojektuje i wykona prace budowlane niezbędne do prawidłowego montażu i uruchomienia systemu parkingowego, które zostały opisane w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/My niżej podpisani
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym)/mi) do reprezentowania:

.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

OŚWIADCZAM (-Y)

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) odda Wykonawcy:

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w rozdziale V ust. 2 SIWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VII ust. 7 pkt. 1) SIWZ, tj.:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu jest następujący:
.....
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:
.....
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:
.....
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą: TAK* NIE*

UWAGA:

W przypadku korzystania z oświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(Pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu
oddającego do dyspozycji zasoby)

UMOWA Nr DEZ.26.003.2020 r.
(Wzór umowy)

zawarta w dniu 2020 roku w Częstochowie, pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny,
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000003907, NIP 573-22-99-604, REGON: 001281053, zwanym dalej „Zamawiającym”, który reprezentuje:

Zbigniew Bajkowski - Dyrektor Szpitala

a

REGON:, NIP:

zwaną dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2019, poz. 1843) zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest **„Dostawa i instalacja systemu parkingowego wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem robót budowlanych niezbędnych do montażu systemu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie przy ul. Bialskiej 104/118**, obejmującego:
 - 1) sporządzenie, dostarczenie, Dokumentacji projektowej zatwierdzonej przez Zamawiającego;
 - 2) dostawa, instalacja, uruchomienie oprogramowania zarządzającego systemem parkingowy dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. NMP w Częstochowie - zwanego dalej systemem;
 - 3) wybudowanie i uruchomienie systemu parkingowego w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bialskiej 104/118 w Częstochowie;
 - 4) sporządzenie, dostarczenie Zamawiającemu Dokumentacji instalacyjnej, instrukcji eksploatacji i serwisowania;
 - 5) udzielenie wieczystej (bez możliwości wypowiedzenia) licencji na korzystanie z systemu w zakresie opisanym w pkt 1.3 Opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) sporządzenie dokumentacji powykonawczej;
 - 7) serwis gwarancyjny, zwanym dalej „Przedmiotem umowy” lub „Przedmiotem zamówienia”.
2. Szczegółowy Opis przedmiot zamówienia określa (Załącznik Nr 2 do umowy) oraz Program Funkcjonalno-Użytkowy (Załącznik Nr 3 do umowy).
3. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zamawia, zaś Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z zapisami Opisu przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa w tym określonymi w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1186,z późn. zm.), zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, uzyskanymi decyzjami, ofertą Wykonawcy, niniejszą umową oraz ustaleniami z Zamawiającym.

§ 2

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania (realizacji):

- 1) rozpoczęcie - **w dniu następnym po podpisaniu umowy;**
- 2) zakończenie całego zakresu zamówienia wraz z jego odbiorem: **do 120 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**

§ 3
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z cenami podanymi w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i on stanowi podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym zakładany zysk, należne podatki, koszty transportu, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, montażu, uruchomienia, szkolenia pracowników w siedzibie Zamawiającego oraz zaprojektowania i wykonania robót budowlanych) i inne koszty, jeśli występują, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa).
3. **Łączna cena brutto za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia:** zł
(słownie złotych:).

§ 4
HARMONOGRAM ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przekazać Zamawiającemu w terminie **7 dni** od dnia zawarcia niniejszej umowy Harmonogram robót budowlanych z wyszczególnieniem wszystkich branż, a w danej branży – ze szczegółowym rozpisaniem robót.

§ 5
WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 2 umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, po podpisaniu przez Strony bezusterkowego końcowego protokołu odbioru Przedmiotu umowy stosownie do postanowień określonych w 12 umowy.
2. **Warunki płatności - 12 równych rat bez dodatkowych opłat i prowizji za czynności związane z rozłożeniem zapłaty w ratach.**
3. Pierwsza rata płatna w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, a kolejne do ostatniego dnia każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy:
Faktura VAT będzie wystawiona na Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, NIP: 573-22-99-604, REGON: 001281053, po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego przez Wykonawcę i podpisanego przez obie strony.
4. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
6. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umożnienie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Faktura niezgodna z postanowieniami niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty korygującej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. Wykonawca ma prawo do przesłania faktury elektronicznej na adres:
ID Zamawiającego: 573 22 99 604.

§ 6

REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY I PODSTAWOWE OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków realizacji Przedmiotu umowy, udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek, jak też żądania wszelkich wyjaśnień dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, w tym na piśmie.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) regulowania płatności w terminie i na warunkach określonych niniejszą umową,
 - 2) współdziałania z Wykonawcą w podejmowaniu decyzji niezbędnych do zapewnienia niezakłóconego przebiegu realizacji Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) uzyskał wszystkie informacje i ma pełną wiedzę co do zakresu Przedmiotu umowy, trudności, ryzyka, terenu prac, terminu realizacji, oraz wszelkich innych okoliczności, które mogą wpłynąć na realizację Przedmiotu umowy,
 - 2) zapoznał się z Opisem przedmiotu zamówienia, oraz że nie wnosi zastrzeżeń co do jego kompletności i wystarczalności dla wykonania Przedmiotu umowy oraz wszystkie związane z tym koszty ujął w wynagrodzeniu oferty,
 - 3) zagwarantuje Zamawiającemu swobodny nadzór nad realizowanym zamówieniem i zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i osobami przez Zamawiającego wskazanymi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania i przekazania Zamawiającemu Przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, Opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą umową, warunkami bezpieczeństwa, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) wykonania adaptacji Dokumentacji projektowej, instalacyjnej, szczegółowych instrukcji eksploatacji i serwisowania, dokumentacji powykonawczej, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia,
 - 3) wykonania Przedmiotu umowy z materiałów własnych,
 - 4) przyjęcia technologii i organizacji Prac, które zapewnią bezpieczeństwo przebywających osób oraz nie spowoduje dewastacji wykonanych Prac,
 - 5) zawiadamiania Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku wstrzymania Prac, najpóźniej następnego dnia od dnia wstrzymania,
 - 6) dostarczenia materiałów, urządzeń, systemów, produktów, oprogramowania, niezbędnych do realizacji Przedmiotu umowy,
 - 7) przeszkolenia osób, przeprowadzenia testów systemu, urządzeń i instalacji, uruchomienia systemu,
 - 8) oddania Zamawiającemu Przedmiotu umowy w terminie i na zasadach ustalonych w umowie,
 - 9) usuwania awarii(czas reakcji) w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia Wykonawcy drogą telefoniczną na nr tel., elektroniczną lub emailową na adres o nieprawidłowej pracy systemów, urządzeń lub instalacji czy też ich awarii w okresie obowiązywania gwarancji,
 - 10) zorganizowania możliwości wjazdu i wyjazdu na teren parkingu w czasie przeprowadzania modernizacji wraz z wydawaniem „tymczasowych” biletów na podstawie których obsługa szpitala będzie mogła naliczać opłaty za korzystanie z parkingu – wskazane rozwiązanie wymaga akceptacji Zamawiającego.

§ 7

DOKUMENTACJA

1. Zamawiający dokona weryfikacji Adaptacyjnej Dokumentacji projektowej przekazanej Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 2 egzemplarzach zapisanych w wersji elektronicznej edytowalnej.
2. Zamawiający zweryfikuje oraz zaakceptuje Dokumentację w terminie do 5 dni roboczych.
3. W przypadku stwierdzenia niekompletności Dokumentacji lub wniesienia uwag, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zobowiązuje się do ich uwzględnienia.
4. Dokumentacja instalacyjna, instrukcje eksploatacji i serwisowania, winne pozwalać na przyszłą, planowaną rozbudowę systemu parkingowego samodzielnie przez Zamawiającego lub innego Wykonawcę. W skład Dokumentacji wchodzi:
 - 1) dokumentacje techniczne (DTR) wszystkich zastosowanych elementów systemu, np.: kas, terminali, szlabanów, pętli indukcyjnych, kamer i innych, terminali, tablic informacyjnych oraz opisu ich funkcjonowania w systemie (powiązania logiczne) i sposobów ich konfigurowania,
 - 2) ew. wykazu innych urządzeń parkingowych, które mogą być włączone do systemu (np.: odpowiedniki pochodzące od innych producentów) wraz z dokumentacją jak powyżej,
 - 3) wyczerpujące instrukcje zintegrowania tych elementów z systemem (np.: schematy ideowe i montażowe, procedury konfiguracji oprogramowania, procedury uruchamiania i diagnostyki), opis rekonfiguracji systemu zarządzającego koniecznego dla realizacji rozbudowy, wraz z przydzieleniem odpowiednich uprawnień operatorowi systemu, podaniem haseł, wykazem koniecznych licencji.
5. Ww. dokumentacje i instrukcje winny posiadać stopień szczegółowości co najmniej wystarczający do przeprowadzenia procesu rozbudowy przez dowolnego wykonawcę.
6. Całość wytworzonej dokumentacji nie może być objęta tajemnicą Wykonawcy. Zamawiający ma prawo wykorzystywać ją zgodnie z przeznaczeniem i udostępniać innym przyszłym Wykonawcom oraz umieszczać w kolejnych dokumentacjach przetargowych. Zamawiający ma również prawo do dokonywania niezbędnych uzupełnień, poprawek i wyjaśnień. Nie narusza to praw autorskich Wykonawcy.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) stworzone w ramach niniejszej umowy dokumentacje i instrukcje, stanowią utwór w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231),
 - 2) stworzone w ramach niniejszej umowy dokumentacje i instrukcje, zwane dalej Utworami, są wolne od wad prawnych i nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich i są oryginalnymi utworami stworzonymi dla Zamawiającego, jak też nie były one nigdy opublikowane, wydane lub rozpowszechnione,
 - 3) przeniesienie autorskich praw w ramach niniejszej umowy nie narusza praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich osobistych lub majątkowych tych osób,
 - 4) przysługują mu w pełni autorskie prawa majątkowe do stworzonych w ramach umowy utworów jak też prawo własności ich egzemplarzy, i jest w pełni uprawniony do ich przeniesienia na określonych w niniejszej umowie warunkach.
2. Z chwilą odbioru Przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia umownego, całość przysługujących Wykonawcy autorskich praw majątkowych do Utworów, na następujących nieograniczonych terytorialnie i czasowo polach eksploatacji:
 - 1) zastosowania do realizacji Przedmiotu umowy,
 - 2) utrwalania i zwielokrotniania dowolnymi technikami, w tym kserowania, skanowania, wykonania fotokopii i dowolnego korzystania z kopii i rozporządzania nimi,
 - 3) wprowadzenia do pamięci komputera, w tym w celu dokonania zmian, przenoszenia na dyski (pamięci) zewnętrzne, CD, DVD, itp. wszelkimi technikami, w tym cyfrową,

- 4) przechowywania Utworów, w tym ich kopii, w szczególności na nośnikach optycznych i magnetycznych, w pamięci komputerów i innych urządzeń elektronicznych,
 - 5) publicznego udostępniania w sieciach informatycznych, w tym w Internecie w taki sposób, aby pojedyncze osoby miały dostęp do projektów w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 6) rozpowszechniania, w tym w sieci Internet oraz sieciach wewnętrznych,
 - 7) obrotu oryginałem lub egzemplarzami Utworów, ich rozpowszechniania, w tym zbywania, użyczenia, najmu, dzierżawy i udostępniania osobom trzecim (odpłatnie lub nieodpłatnie), w wersji pierwotnej lub zmienionej,
 - 8) udzielania licencji innym podmiotom na korzystanie (odpłatnie lub nieodpłatnie),
 - 9) przenoszenie autorskich praw do Utworów (odpłatnie lub nieodpłatnie),
 - 10) dokonywania publicznej prezentacji,
 - 11) dokonywania opracowań w dowolny sposób, dowolną techniką i w dowolnym zakresie, w tym włączanie/wyłączanie utworów, przez Zamawiającego lub osoby trzecie,
 - 12) dokonywania jakichkolwiek zmian (aktualizacji, modyfikacji, uzupełnień, adaptacji, tworzenia nowych wersji) Utworów, samodzielnie lub przez osoby trzecie, a także korzystania i rozporządzania zmienionymi Utworami na polach eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie,
 - 13) korzystania dla sporządzania innych projektów i wszelkich dokumentów,
 - 14) korzystania i rozporządzania Utworami odpłatnie lub nieodpłatnie, bez zgody Wykonawcy,
 - 15) korzystania w celach promocyjnych i marketingowych (w tym w formie plakatów, fotografii, reklam telewizyjnych, multimedialnych),
 - 16) w pełni dowolnego wykorzystania wizerunku Przedmiotu umowy wykonanego w oparciu o Utwory Wykonawcy, w tym wyrażania zgody na wykorzystywanie tego wizerunku na potrzeby realizacji reklam, filmów, programów telewizyjnych (odpłatnie lub nieodpłatnie) także łącznie z wykonanymi adaptacjami scenograficznymi.
3. Powyższe uprawnienia Zamawiającego odnoszą się w szczególności do Utworów oraz do ich nowych wersji, modyfikacji, wszelkich adaptacji oraz innych zmian.
 4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych Wykonawca potwierdzi w Końcowym Protokole odbioru Przedmiotu umowy, w ramach którego powstanie Utwór.
 5. Uprawnienie do eksploatacji Utworów na określonych w niniejszym paragrafie polach dotyczy zarówno całości tych Utworów, jak też ich części.
 6. Wykonawca z dniem przeniesienia autorskich praw majątkowych, w ramach wynagrodzenia umownego, przenosi na rzecz Zamawiającego prawo do wyłącznego zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Utworów powstałych w związku z wykonywaniem Przedmiotu umowy.
 7. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa własności do oryginałów i wszystkich wydanych Zamawiającemu egzemplarzy Utworów, za wynagrodzeniem ujętym w kwocie wynagrodzenia umownego.
 8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby twórcy/współtwórcy Utworów nie wykonywali przysługujących im autorskich praw osobistych, w szczególności prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z Utworów oraz prawa do nienaruszalności treści i formy Utworów oraz ich rzetelnego wykorzystania, w sposób utrudniający lub uniemożliwiający Zamawiającemu korzystanie z Utworów lub rozporządzanie tymi Utworami.
 9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Dostawy w szczególności Oprogramowanie, Roboty budowlano-instalacyjne i Usługi, w tym technologie, objęte umową nie naruszają żadnych praw własności intelektualnej, w szczególności praw autorskich, patentowych, znaków chronionych, praw do baz danych itp., zastrzeżonych przez lub na rzecz osób trzecich.
 10. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę autorskich praw majątkowych lub praw własności przemysłowej osób trzecich, powodującego powstanie po stronie Zamawiającego obowiązku naprawienia szkody, w szczególności na zasadach określonych w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231) oraz w Ustawie z dnia 30 czerwca 2000 roku prawo własności przemysłowej (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 776), Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia powstałej w ten sposób szkody po stronie Zamawiającego (prawo regresu), w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.

§ 9

LICENCJA

1. Wykonawca oświadcza, iż przysługują mu odpowiednie prawa w zakresie umożliwiającym wykonanie Przedmiotu umowy oraz, że jest uprawniony do udzielenia Zamawiającemu licencji do korzystania z Oprogramowania oraz wszystkich jego składników, w zakresie określonym w umowie.
2. Wykonawca gwarantuje, że Oprogramowanie, jego elementy i technologie użyte do jego wykonania, w tym będące, jak i nie będące własnością Wykonawcy, są wolne od wad fizycznych i prawnych, a w szczególności zostały użyte zgodnie z intencją zawartych umów dealerskich, licencyjnych i innych zawartych pomiędzy Wykonawcą a ich prawnymi właścicielami, a także, że nie toczą się żadne postępowania, których przedmiotem jest Oprogramowanie.
3. Wykonawca gwarantuje, że Oprogramowanie jest wolne od mechanizmów blokujących jego funkcje i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów.
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, udziela Zamawiającemu wszelkich licencji upoważniających Zamawiającego do nieograniczonego w czasie korzystania z Oprogramowania, w tym jego wszystkich elementów na następujących polach eksploatacji: pełnego korzystania z Oprogramowania, utrwalania w pamięci komputera, trwałego lub czasowego zwielokrotniania Oprogramowania w całości lub części dowolnymi technikami, przechowywania, uruchamiania, wyświetlania, używania zgodnie z jego przeznaczeniem przez użytkowników systemu parkingowego, uzyskiwania dostępu, wprowadzania danych, aktualizacji danych, kasowania danych oraz dokonywania eksportu danych.
5. Przed podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu kody źródłowe do Utworów i inne dane niezbędne dla korzystania z Przedmiotu Umowy w sposób zgodny z jego przeznaczeniem w tym pełną Dokumentację Projektową oraz dokumenty potwierdzające przekazanie licencji na Oprogramowanie.
6. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego (rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów)
7. Wszystkie udzielone licencje muszą mieć charakter wieczysty (bezterminowy).
8. Strony oświadczają, iż ich intencją jest zbliżenie upoważnienia na korzystanie z oprogramowania do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do sprzedaży - w związku z tym w zamian za uiszczoną opłatę licencyjną Zamawiający otrzymuje ciągłe, stałe i niewypowiadalne prawo do korzystania z oprogramowania w zakresie określonym w Umowie.
9. W przypadku gdyby postanowienie o niewypowiadalności licencji, o którym mowa w ust. 8 umowy powyżej okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Wykonawca byłby uprawniony do wypowiedzenia licencji, Strony uzgadniają dla Wykonawcy 10-letni (słownie: dziesięcioletni) termin jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem ustępu 1 umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie musi być wystosowane w formie pisemnej pod rygorem braku skutków i musi zawierać wyraźne zastrzeżenie, że Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji w przypadku niezaprzeszania dopuszczania się przez Zamawiającego wyraźnie i precyzyjnie wymienionych naruszeń. W przypadku wypowiedzenia licencji z tej przyczyny termin wypowiedzenia licencji wynosi 2 lata (słownie: dwa lata) ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
11. Uprawnienia Zamawiającego, określone w niniejszej umowie, odnoszą się w szczególności do Oprogramowania oraz zaprogramowanych procedur (protokoły działania) wpisanych do niego, a także do nowych wersji Oprogramowania, modyfikacji oraz wszelkich jego aktualizacji (update/upgrade), patchy, programów korekcji błędów, poprawek, adaptacji oraz innych zmian.
12. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo dostępu na prawach administratora, w tym wyposaży go w niezbędne dane (np.: kody licencyjne, klucze licencyjne, hasła, loginy) pozwalające na korzystanie z Oprogramowania oraz przekaze Zamawiającemu w wersji elektronicznej dwie kopie zapasowe Oprogramowania, które w sytuacjach awaryjnych będą służyły do odbudowy bazy danych i powtórnego przywrócenia Oprogramowania do poprawnego działania.

13. Wykonawca zapewnia, że Oprogramowanie po ponownym załadowaniu (wgraniu) do poszczególnych sterowników, stacji (bazowych, pośrednich, roboczych) i serwerów, pozwoli na bezproblemowe uruchomienie wszystkich wykonanych funkcjonalności systemu parkingowego.
14. W zakresie, w jakim Wykonawca nie będzie mógł udzielić Zamawiającemu stosownego uprawnienia do korzystania z Oprogramowania w zakresie, na warunkach i polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie, zwłaszcza z uwagi na ograniczenia umowne lub ustawowe, Wykonawca zapewni, że właściwy podmiot, uprawniony do wykonywania praw, udzieli Zamawiającemu, w sposób ważny i skuteczny, stosownego upoważnienia do korzystania z tych praw, na zasadach przewidzianych dla licencji, określonych w niniejszym paragrafie bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego. Na potwierdzenie udzielenia Zamawiającemu licencji przez inny podmiot Wykonawca dostarczy stosowny certyfikat.
15. Jeśli korzystanie z Oprogramowania stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw autorskich lub praw własności przemysłowej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z następujących rozwiązań: uzyskać dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania Oprogramowania, zmodyfikować Oprogramowanie tak, żeby było zgodne z umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
16. Wykonawca, w okresie gwarancji, zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich powstałych aktualizacjach Oprogramowania, a na żądanie Zamawiającego dostarczyć je bez odrębnych opłat licencyjnych.
17. Wykonawca zobowiązuje się, iż po okresie gwarancji (a także w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) nie będą istniały żadne prawne ani techniczne (ze strony Wykonawcy) przeszkody uniemożliwiające Zamawiającemu dalsze, samodzielnie lub przy pomocy osób trzecich, utrzymanie i rozwój Oprogramowania, w tym dokonywanie jakichkolwiek zmian i ingerencji w Oprogramowanie.
18. Dokumentacja dotycząca Oprogramowania, w tym użytkowa, musi być tak przygotowana, aby Zamawiający posiadał wszelkie niezbędne i celowe informacje dotyczące Oprogramowania do jego utrzymania i rozwoju, także przez osoby trzecie, po okresie gwarancji.
19. Udzielenie Zamawiającemu licencji na warunkach określonych w niniejszej umowie Wykonawca potwierdzi w Końcowym Protokole odbioru.

§ 10

DOSTAWY

1. W ramach Przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie materiały, urządzenia, systemy, produkty, Oprogramowanie niezbędne do realizacji Przedmiotu umowy, spełniające wymagania wyszczególnione przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Nawet w przypadku niewyspecyfikowania w Opisie przedmiotu zamówienia jakiegoś elementu, koniecznego dla właściwego wykonania i funkcjonowania systemu parkingowego zgodnie z umową oraz zapewniającego funkcjonalność rozwiązań, włączając w to łatwość eksploatacji, naprawy i remontów, będzie on dostarczony w ramach wynagrodzenia umownego.
3. W ramach Dostaw, Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić dostawę, transport, rozładunek do miejsca przeznaczenia,
 - 2) ponieść koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu, oclenia (jeśli dotyczy)
 - 3) zapewnić rozmieszczenie, montaż i instalację,
 - 4) do czasu odbioru końcowego, ponosić ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ich ewentualnym uszkodzeniem lub utratą.
4. Wszystkie dostarczane w ramach umowy urządzenia i materiały będą fabrycznie nowe, wysokiej jakości, tzn.: wyprodukowane w oparciu o najnowsze i stosowane już w praktyce technologie, dopuszczone do stosowania w budownictwie w Polsce, spełniające wymagania Dozoru Technicznego, posiadające oznaczenie CE, kompatybilne względem siebie oraz instalacji i urządzeń istniejących i podlegających powiązaniu oraz spełniające wszystkie wymagania określone w umowie.
5. Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające, że wszelkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane prawem aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty wydane przez uprawnione instytucje (np.: ITB) i są dopuszczone do stosowania w Polsce. Wszelkie aprobaty europejskie muszą być tłumaczone na język polski i akceptowane przez krajową jednostkę akredytowaną lub notyfikowaną.

§ 11

ROBOTY BUDOWLANO-INSTALACYJNE

1. W ramach Przedmiotu umowy Wykonawca wykona Roboty budowlano-instalacyjne, niezbędne do realizacji Przedmiotu umowy, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 2 do umowy), i Programem Funkcjonalno-Użytkowym (Załącznik Nr 3 do umowy) oraz opracowaną i uzgodnioną z Zamawiającym Dokumentacją projektową .
2. Materiały i wyroby użyte do wykonania Przedmiotu umowy winny spełniać wymogi określone w:
 - 1) Ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1186),
 - 2) Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 266).
3. Warunki prowadzenia robót:
 - 1) Wykonawca winien przestrzegać warunki prowadzenia robót zawarte w:
 - a) opracowanych i uzgodnionych z Zamawiającym Dokumentacjach, decyzjach, uzgodnieniach i opiniach do Dokumentacji,
 - b) uzgodnieniach z Zamawiającym,
 - c) aktualnych przepisach dotyczących prowadzenia robót budowlanych.
 - 2) Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie Robót budowlano-instalacyjnych oraz uwzględni w wynagrodzeniu koszty z tym związane (Wykonawca nie będzie ponosić kosztów związanych z dostawą mediów – wody, energii).
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ostrożności w prowadzeniu Robót budowlano-instalacyjnych, w szczególności do zapewnienia odpowiedniego ich zabezpieczenia, utrzymywanie terenu budowy w należyтым porządku. Prace będą realizowane w sąsiedztwie czynnych obiektów, część robót branży elektrycznych również w czynnym budynku. Roboty głośne i uciążliwe dla otoczenia, będą mogły być wykonywane w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Należy się liczyć z koniecznością wykonywania robót w godzinach popołudniowych i wieczornych oraz w dni ustawowo wolne od pracy.
 - 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku wystąpienia uszkodzeń obiektów wynikających z niewłaściwego prowadzenia Robót budowlano-instalacyjnych.
 - 5) Wykonawca winien przestrzegać w toku realizacji Robót budowlano-instalacyjnych wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania Robót budowlano-instalacyjnych, wynikających z Dokumentacji projektowej oraz warunków określonych w umowie.
 - 6) Wykonawca zapewni dla zrealizowania Robót budowlano-instalacyjnych udział kierowników branżowych robót z uprawnieniami budowlanymi i kwalifikacjami zawodowymi uprawniającymi do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (w szczególności w branży instalacji elektrycznych). Należy odnawiać ważność dokumentów potwierdzających prawo do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie.
 - 7) Wykonanie robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zgłaszać będzie drogą elektroniczną na adres e-mail: _____ na trzy dni robocze przed ich zakryciem.
 - 8) Wykonawca winien prowadzić Roboty budowlano-instalacyjne zgodnie z przepisami bhp i ppoż. oraz utrzymać teren robót w należyтым porządku.
 - 9) Wykonawca zabezpieczy pod względem bhp i ppoż. miejsce wykonywania Robót budowlano-instalacyjnych i miejsce składowania materiałów budowlanych oraz ponosi odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa, higieny pracy oraz bezpieczeństwa ppoż. w ramach realizacji umowy.
 - 10) Wykonawca zapewni Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostęp do terenu robót i do każdego miejsca, gdzie Roboty budowlano-instalacyjne w związku z umową będą wykonywane.
 - 11) Wykonawca winien systematycznie prowadzić prace porządkowe w rejonie terenu robót.
 - 12) Wykonawca zabezpieczy przed zniszczeniem lub uszkodzeniem na swój koszt wykonane elementy mogące ulec zniszczeniu w trakcie prowadzenia robót budowlano-instalacyjnych do czasu ich odbioru.

- 13) W przypadku kolizji Wykonawca wykona tymczasowe niezbędne przełączenia dla zapewnienia ciągłości eksploatacji obiektów.
 - 14) Po zakończeniu Robót budowlano-instalacyjnych Wykonawca winien doprowadzić do stanu pierwotnego teren robót, a w przypadku korzystania również teren przyległy, a także odtworzyć zniszczone w trakcie prowadzonych Robót budowlano-instalacyjnych przez Wykonawcę istniejące układy dróg lokalnych oraz zagospodarowania terenu w tym rejonie i terenu zaplecza budowy.
 - 15) Zanieczyszczoną ziemię, odpady budowlane, gruz i śmieci Wykonawca winien wywieźć na legalne wysypisko. Koszty wywozu wraz z jego utylizacją należy uwzględnić w wynagrodzeniu:
 - 16) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie Robót budowlano-instalacyjnych, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na budowie. Odpowiedzialności tej nie wyłącza, ani nie ogranicza wykonanie części robót przez Podwykonawców.
 - 17) Wykonawca winien zlikwidować zaplecze budowy oraz uporządkować teren budowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje Robót budowlano-instalacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż., Zamawiający ma prawo wstrzymać ich wykonanie do czasu zastosowania się Wykonawcy do zaleceń Zamawiającego. Wykonawca nie ma prawa z tego tytułu do zmiany terminu zakończenia Przedmiotu umowy określonego w umowie.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za działania własne, również w zakresie przestrzegania przepisów bhp i ppoż.

§ 12

TESTOWANIE I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu szczegółową Dokumentację instalacyjną w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) umowy.
2. Po przekazaniu dokumentacji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia testów Przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że minimalny okres przeprowadzenia testów Przedmiotu umowy to 7 dni roboczych. Testy będą miały na celu stwierdzenie, czy działanie systemu jest zgodne z przedłożoną Dokumentacją instalacyjną i spełnia wymagania Zamawiającego określone w Opisie przedmiotu zamówienia i niniejszej umowie. Dodatkowo testowanie będzie polegało m. in.: na weryfikacji prawidłowości oraz kompletności instrukcji instalacji rozbudowywalnego systemu poprzez uruchomienie systemu w obecności pracownika Zamawiającego z możliwością samodzielnego wprowadzenia w system przez Zamawiającego pojedynczego elementu każdego typu.
4. Po pozytywnie przeprowadzonych testach, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu umowy Wykonawca zgłosi Przedmiot umowy do odbioru końcowego. Zgłoszenie do odbioru musi nastąpić w terminie umożliwiającym ostateczne odebranie Przedmiotu umowy.
5. Końcowy odbiór Przedmiotu umowy nastąpi po:
 - a) przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,
 - b) potwierdzeniu przeniesienia praw autorskich w zakresie określonym w § 8,
 - c) potwierdzeniu udzielenia licencji w zakresie określonym w § 9.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia z obsługi systemu pracowników Zamawiającego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
7. Potwierdzeniem dokonania odbioru Przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 4 będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony Końcowy Protokół odbioru. Końcowy Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin niezbędny do ich usunięcia, a Wykonawca zobowiązuje się je usunąć w wyznaczonym terminie.

9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie systemu parkingowego zgodnie z jego przeznaczeniem to Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie systemu parkingowego zgodnie z jego przeznaczeniem to Zamawiający może zażądać wykonania Przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi lub odstąpić od umowy, zachowując prawo do naliczania kar umownych zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7) umowy.
10. Do momentu dokonania Odbioru końcowego, ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia wykonanych Prac obciąża Wykonawcę.
11. Dokonanie przez Zamawiającego Odbioru końcowego nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi, gwarancji i roszczeń odszkodowawczych.

§ 13

PERSONEL WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca gwarantuje, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia będą posiadały odpowiednie kwalifikacje do właściwego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Do bezpośrednich, bieżących uzgodnień dotyczących realizacji niniejszej umowy, jednak bez prawa do zaciągania zobowiązań Strony upoważniają:
 - a) ze strony Zamawiającego: _____, tel.: _____, adres e-mail: _____
 - b) ze strony Wykonawcy: _____, tel.: _____, adres e-mail: _____
3. **Na podstawie art. 29 ust. 3a. ustawy Prawo zamówień publicznych** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: projektantów, kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
5. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Dowodami mogą być:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopie umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 roku o ochronie danych osobowych - Dz.U.2018.1000 (tj. w szczególności bez imion, nazwisk,

- 3) adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: stanowisko pracy, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę wraz z informacją o liczbie odprowadzanych składek;
 - 5) poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych**, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych - Dz.U. 2018.1000.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 13 ust. 3 umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej określonej w § 16 ust. 3 pkt.4) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 13 ust. 3 umowy, skutkować będzie obowiązkiem zapłaty kary umownej o której mowa w § 16 ust. 3 pkt. 4) umowy.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa pracy. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **miesięcznej gwarancji** jakości (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*) na Przedmiot umowy na warunkach określonych w art. 577 – 581 Kodeksu cywilnego.
2. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od następnego dnia po zakończeniu Odbioru końcowego.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Przedmiocie umowy w chwili dokonania końcowego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady wykryte podczas jego eksploatacji oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć na swój koszt wszelkie wady, za które odpowiada z tytułu gwarancji, nie później niż w terminie określonym w § 6 ust. 5 pkt 4) umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztu wykonania zastępczego w terminie 14 dni od daty wezwania go do tego przez Zamawiającego.
6. W przypadku trzykrotnej awarii tego samego elementu Przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany tego elementu, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od momentu powiadomienia Wykonawcy drogą telefoniczną, elektroniczną lub pisemną, na nowy wolny od wad, tego samego typu i o tych samych lub – gdy to niemożliwe – lepszych parametrach technicznych.
7. Termin gwarancji biegnie na nowo lub ulega przedłużeniu zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
8. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie ich okresu, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.
9. O istnieniu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: _____
10. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego przysługujących z tytułu rękojmi.
11. W pozostałym zakresie gwarancji i rękojmi mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15 UBEZPIECZENIE

1. Strony ustalają, że Wykonawca ma obowiązek wykazania się posiadaniem opłaconej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż wartość umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia zawarcia umowy przez cały czas, gdy ponosi z tego tytułu odpowiedzialność względem Zamawiającego, do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym zapłacenia wszystkich należnych składek).

§ 16 KARY UMOWNE

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu Harmonogramu robót budowlanych, w odniesieniu do terminu wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, karę w wysokości 200,00 PLN
(słownie: *dwieście złotych 00/100 groszy*), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu akceptacyjnej Dokumentacji projektowej, o której mowa, w § 1 ust. 1 pkt. 1 umowy, w wysokości 200,00 PLN (słownie: *dwieście złotych 00/100 groszy*), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu szczegółowej Dokumentacji instalacyjnej, instrukcji eksploatacji i serwisowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 4) umowy, w wysokości 200,00 PLN (słownie: *dwieście złotych 00/100 groszy*), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) za niezgłoszenie do testowania, o którym mowa w § 12 ust. 2 umowy, aby możliwe było zachowanie terminu, o którym mowa w § 12 ust. 3 umowy w wysokości 2 000,00 PLN,
 - 5) za przekroczenie terminu wykonania całego Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) w przypadku przekroczenia czasu reakcji po zgłoszeniu awarii, o której mowa w § 6 ust. 4 pkt 9) umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - 7) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20,0% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy.
3. Ponadto Zamawiający zapłaci kary umowne:
 - 1) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany - 1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 0,5% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - 1% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - 4) **za przebywanie na placu budowy osoby, o której mowa w § 13 ust. 3 niezatrudnionej na umowę o pracę - w wysokości 3.000,00 złotych za każdy taki przypadek.**
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 17 ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia i/lub terminów pośrednich z uwagi na:
 - a) okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie wszczęcia postępowania,

- b) wstrzymanie/przerwanie wykonania Przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub będących następstwem zaistnienia siły wyższej i/lub
 - c) przyczyny niezależne od Wykonawcy tj.: w sytuacji zmian organizacyjnych w jednostce, w której niniejszy Przedmiot umowy jest wykonywany i/lub
 - d) zmianę zakresu Przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian i/lub
 - e) przyczyny niezależne od Wykonawcy i/lub
 - f) zmianę sposobu świadczenia Przedmiotu umowy.
- 2) zmiany Przedmiotu umowy z uwagi na:
- a) zmianę sposobu świadczenia dostawy,
 - b) wystąpienie siły wyższej - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian,
 - c) zmianę koncepcji realizacji Przedmiotu umowy,
- 3) zmiany zakresu wykonania zamówienia i/lub sposobu wykonania w przypadku:
- a) w odniesieniu do sposobu wykonania przedmiotu umowy w szczególności funkcjonalności objętych zmianą, w przypadku:
 - gdy zmiana jest niezbędna dla prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, a konieczność jej wprowadzenia wypływa z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - wprowadzenia nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych, z uwagi na wycofanie z rynku starych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub z uwagi na konieczność zapewnienia interoperacyjności w zakresie uzasadnionym sprawnym i bezawaryjnym funkcjonowaniem systemu oraz jego rozwojem;
 - realizacji lub zawarcia innych umów, których przedmiotem jest rozwój Infrastruktury techniczno-systemowej albo dostawa, rozwój lub wdrożenie Oprogramowania użytkowego i z których wynika konieczność lub zasadność techniczna lub ekonomiczna wprowadzenia zmian postanowień umowy,
 - b) w odniesieniu do zmniejszenia/zwiększenia zakresu realizacji Przedmiotu umowy, przy odpowiednim zmniejszeniu/zwiększeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że:
 - realizacja części Przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - realizacja części Przedmiotu umowy nie jest zasadna na skutek zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zmian organizacyjnych lub technologicznych po stronie Zamawiającego,
 - realizacja części Przedmiotu umowy nie jest obiektywnie możliwa, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy
 - c) w odniesieniu do sposobu wykonania Przedmiotu umowy w szczególności funkcjonalności objętych zmianą, w przypadku:
 - gdy zmiana jest niezbędna dla prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, a konieczność jej wprowadzenia wypływa z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - wprowadzenia nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych, z uwagi na wycofanie z rynku starych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub z uwagi na konieczność zapewnienia interoperacyjności w zakresie uzasadnionym sprawnym i bezawaryjnym funkcjonowaniem systemu oraz jego rozwojem;
 - d) okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć przed wszczęciem niniejszego postępowania i/lub
 - e) zmian organizacyjnych w jednostce, w której niniejszy Przedmiot umowy jest wykonywany i/lub
 - f) wydanych decyzji lub zmiany sposobu wykonania Przedmiotu umowy,
 - g) zmian wynikających z procedur wewnętrznych Zamawiającego.
- 4) zmiany wynagrodzenia w związku:
- a) ze zmianą stawki podatku VAT,
 - b) w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa w związku z wystąpieniem zmian w obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

1) w odniesieniu do sposobu wykonania przedmiotu umowy w szczególności funkcjonalności objętych zmianą, w przypadku:

- a) gdy zmiana jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a konieczność jej wprowadzenia wypływa z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- b) wprowadzenia nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych, z uwagi na wycofanie z rynku starych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub z uwagi na konieczność zapewnienia interoperacyjności w zakresie uzasadnionym sprawnym i bezawaryjnym funkcjonowaniem systemu oraz jego rozwojem;

§ 18

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - b) gdy zostanie złożony wniosek o upadłość lub likwidację Wykonawcy,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone przez Stronę wyłącznie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy. Oświadczenie musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i staje się skuteczne z chwilą dostarczenia oświadczenia drugiej Stronie przez Stronę odstępującą od umowy.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i rażąco postanowienia niniejszej umowy.
5. Istotne naruszenia umowy obejmują w szczególności przypadki:
 - a) nie rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny od umownego terminu rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu umowy.

§ 19

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, pod warunkiem posiadania przez nich stosownych kwalifikacji, zawierając z nimi umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub projektu jej zmiany. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub projektu jej zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmian.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
5. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - 2) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,

- 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, zawarte umowy poświadczające zgodność z oryginałem, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 50.000 zł.
7. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 4 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do takiej umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wykonane roboty, niezależnie czy wykonuje je samodzielnie, czy przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy ponoszą wraz z Wykonawcą wobec Zamawiającego solidarną odpowiedzialność za roboty, które wykonują na podstawie umowy podwykonawstwa.
10. Niezależnie od postanowień ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
11. Zgodnie z art. 647¹ § 5 kodeksu cywilnego, Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Podwykonawcy wynagrodzenia w terminie 14 dni od wykonania umowy. W przypadku gdy Podwykonawca robót, świadczący je za zgodą Zamawiającego na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzleczone, w związku z nieuregulowaniem w terminie zapłaty za wykonane roboty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, co ograniczy wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę wynagrodzenia zapłaconego Podwykonawcy. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, w terminie 7 dni od otrzymania przez niego informacji o zamiarze zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy.
13. Zamawiający nie będzie regulował należności podwykonawcy, któremu Wykonawca zlecił wykonanie części robót z naruszeniem zapisów niniejszego paragrafu.
14. W przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z wcześniejszych zapisów niniejszego paragrafu, oprócz uprawnienia, o którym mowa w ust. 8 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy.

§ 20

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny oferty brutto**, co stanowi kwotę w wysokości: zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie jest wniesione w formie:
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. W przypadku należytego wykonania robót - 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady (zaoferowanego przez Wykonawcę w złożonej ofercie przetargowej) na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół usunięcia.

5. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy wystąpi konieczność czy raczej możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.


§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przelew praw i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jest dopuszczalne tylko za zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej.
2. Wykonawca oświadcza, że żadne materiały, ani urządzenia ani roboty nie są Przedmiotem umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie, zastawu (w tym zastawu rejestrowego), ani innej umowy, na mocy której osoba trzecia posiada w stosunku do nich jakiegokolwiek prawa.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Przedmiotu umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się odpowiednie przepisy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz Kodeksu cywilnego.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Formularz asortymentowo-cenowy.
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia.
 - 3) Program Funkcjonalno-Użytkowy.
 - 4) Protokół koordynacyjny.
 - 5) Klauzula informacyjna dla Kontrahentów.
 - 6) Oświadczenie o mechanizmie podzielonej płatności

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie Dokument Zintegrowanego Systemu Zarządzania	
	ZAL-105-000-001 Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala	Nr edycji: 1 Strona 1 i 2

W związku z wdrożeniem w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny Zintegrowanego Systemu Zarządzania (w tym ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N-18001) zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala do stosowania poniższych zasad:

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w Szpitalu Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 2.1. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.
 - 2.2. Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami.
 - 2.3. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej.
 - 2.4. Przeprowadzenia uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.
 - 2.5. Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP.
 - 2.6. Właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu przedsiębiorstwa,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi.
 - 2.7. Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi.
 - 2.8. Zabezpieczenia terenu Szpitala przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów.
 - 2.9. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców.
 - 2.10. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym.
 - 2.11. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić służby BHP, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji.
 - 2.12. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.
 - 2.13. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
3. Kierownictwo przedsiębiorstwa, któremu Szpital zlecił wykonanie prac na swoim terenie odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż. oraz postępowanie powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
4. Kierownictwo wymienione w punkcie 3 zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP o zaistniałym wypadku / zdarzeniu potencjalnie wypadkowym z udziałem swoich pracowników.
5. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
6. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Szpitala.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.

Wykonawca:

Zlecający:

Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Szpitala:	
Data:		Data:	
Podpis		Podpis	

Klauzula informacyjna dla Kontrahentów

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umów, dla wykonania obowiązków prawnych, realizacji prawnie uzasadnionych interesów i na podstawie udzielonych zgód oraz informujemy o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny, ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, tel. 34 367 30 00, e-mail: kancelariawszs@data.pl.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu: iod@szpitalparkitka.com.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów, w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - 1) zawarcia i wykonania umów z kontrahentami Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO) - przez okres trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu;
 - 2) spełnienia ciężących na Administratorze obowiązków prawnych np. wystawienia lub przechowywania faktur i innych dokumentów księgowych, udzielanie odpowiedzi na reklamacje (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO) – przez okres jaki przepisy prawa nakazują przechowywać dane,
 - 3) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO) – przez okres, po którym przedawnią się roszczenia,
 - 4) weryfikacji wiarygodności płatniczej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO) – przez okres niezbędny do dokonania takiej oceny przy zawarciu, przedłużeniu lub rozszerzeniu zakresu umowy,
 - 5) wykrywania nadużyć i zapobiegania im (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c i 1f RODO) – przez okres trwania umowy, a następnie przez okres po którym przedawnią się roszczenia lub przez czas trwania postępowań prowadzonych przez właściwe organy publiczne,
 - 6) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1a RODO) – przez okres od udzielenia zgody do jej cofnięcia.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:
 - 1) pracownicy administracji w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia,
 - 2) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów m.in. obsługujące systemy informatyczne Administratora, podwykonawcy, pośrednicy, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, audytorskie oraz usługi doręczania korespondencji i przesyłek,
 - 3) podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. sądy i organy państwowe.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres określony obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. WSzS im. NMP w Częstochowie nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych poza EOG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię), za wyjątkiem przypadku gdy dane zostały pozyskane za pośrednictwem stron internetowych Administratora oraz po uzyskaniu Pani/Pana zgody na otrzymywanie informacji handlowych, lub akceptacji stosowania plików cookies, kiedy to dane te będą przekazywane do państwa trzeciego np. USA w związku z tworzeniem profili przy wykorzystaniu Google Analytics.
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. W przypadku zawierania umowy podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
9. Posiada Pani / Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub uzupełnienia a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dawniej GIODO) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

ZATWIERDZAM:

OŚWIADCZENIE

W związku z wejściem w życie od 1 lipca 2018r. mechanizmu podzielonej płatności (MPP), stosownie do przepisów regulujących zasady MPP wprowadzonych ustawą z dnia 15 grudnia 2017r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw, Dz. U. z 2018 r. poz. 62 ze zm.), informujemy, że firma (nazwa, adres)

.....
.....
.....

Wprowadza/nie wprowadza* mechanizm podzielonej płatności.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
* niepotrzebne skreślić

