



REGULAMIN PRZEPROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO

§ 1

DEFINICJE

Określenia użyte w niniejszym regulaminie oznaczają:

1. Dialog – dialog techniczny uregulowany przepisami art. 31a – 31c Ustawy PZP.
2. Ogłoszenie – ogłoszenie o dialogu technicznym.
3. Postępowanie – planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.
4. PZP - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017, poz. 1579, ze zm.).
5. Regulamin – niniejszy Regulamin przeprowadzenia Dialogu.
6. Zamawiający – Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie.
7. Uczestnik - podmiot biorący udział w Dialogu prowadzonym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamówienie – umowa odpłatna zawarta między Zamawiającym a wybranym w postępowaniu Wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

§ 2

ZAKRES REGULAMINU

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzenia przez Zamawiającego, Dialogu poprzedzającego wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wybór Wykonawcy zamówienia zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania, prowadzonego na podstawie przepisów PZP.
3. Dialog prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
4. Dialog prowadzony jest z zachowaniem zasad, o których mowa w art. 31a – 31c PZP.
5. Wszelkie czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.

§ 3

PRZEDMIOT DIALOGU

1. Zamawiający przed wszczęciem Postępowania może przeprowadzić Dialog, zwracając się o:
 - 1) doradztwo lub
 - 2) udzielenie informacji,które mają służyć Zamawiającemu do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia lub określenia warunków umowy w sprawie Zamówienia oraz określenia możliwości otrzymania dofinansowania planowanego Zamówienia,
2. Przedmiotem Dialogu mogą być w szczególności:
 - 1) zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją Zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego,



- 2) oszacowanie wartości Zamówienia,
- 3) najnowsze, najkorzystniejsze, najtańsze oraz najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem Zamówienia,
- 4) zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji Zamówienia.

§ 4

OGŁOSZENIE

1. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o Dialogu oraz o jego przedmiocie na swojej stronie internetowej. Zamawiający może również opublikować dodatkowe Ogłoszenie w wybranej przez siebie formie.
2. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - 1) przedmiot Zamówienia i cel prowadzenia Dialogu,
 - 2) zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający,
 - 3) tryb, termin i miejsce złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym oraz sposób porozumiewania się z Uczestnikami,
 - 4) przewidywany czas trwania Dialogu.
3. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Dialogu. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Dialogu.
4. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w Postępowaniu.
5. Ogłoszenie i prowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania ani do udzielenia Zamówienia.

§ 5

ORGANIZACJA DIALOGU

1. Zamawiający zaprosi do Dialogu Uczestników, którzy złożą prawidłowo sporządzone, w języku polskim „Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym” oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia, stanowiska lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Ogłoszeniu, w terminie i w trybie w nim wskazanym, który nie może być krótszy niż 7 dni od publikacji Ogłoszenia.
2. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Dialogu zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w treści niniejszego Regulaminu.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Dialogu w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Dialogiem, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
4. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drodze:
 - 1) pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego) - jest potwierdzenie doręczenia korespondencji adresatowi,
 - 2) elektronicznej – jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia - przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 3 dni od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.



5. W uzasadnionych sytuacjach, Ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Dialogu. Warunki te nie mogą naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.

§ 6

CZYNNOŚCI W RAMACH DIALOGU

1. W celu przeprowadzenia Dialogu Zamawiający powołuje Zespół.
2. Zespół składa się z co najmniej pięciu członków powołanych spośród pracowników Zamawiającego.
3. Dla ważności prac Zespołu wymagana jest obecność co najmniej trzech członków Zespołu.
4. Członkowie Zespołu nie mogą, bez zgody Przewodniczącego Zespołu, ujawnić osobom trzecim żadnych informacji związanych z pracami Zespołu.
5. Zgłoszenia do udziału w Dialogu dokonuje się w trybie, terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4.
6. Zespół przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym oraz przygotowuje harmonogram spotkań z uczestnikami dialogu i ich formę.
7. Dialog jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem ust. 17.
8. Dialog może być prowadzony w dowolnej wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników. O formie Dialogu decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Dialogu kierowanym do Uczestników.
9. Dialog może przybrać w szczególności formę:
 - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej,
 - 2) spotkania indywidualnego z Uczestnikami,
 - 3) spotkania grupowego z Uczestnikami,na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego trybie i terminach.
10. Zamawiający może również zadecydować o prowadzeniu Dialogu z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
11. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia Dialogu na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
13. W trakcie Dialogu Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia dialogu. Osoby te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w ust. 17.
14. Dialog będzie prowadzony do momentu, w którym Zamawiający uzna, iż pozyskał wiedzę i informacje niezbędne do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia oraz określenia warunków umowy.
15. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia Dialogu ponad czas przewidziany w Ogłoszeniu.
16. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu nie zostanie wszczęte Postępowanie ani udzielone jakiegokolwiek Zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w Dialogu.



17. Zamawiający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

§ 7

ZAKOŃCZENIE DIALOGU

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu Dialogu, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. O zakończeniu Dialogu Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Dialogu po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Dialogu również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
3. Zespół Zobowiązany jest do sporządzenia protokołu z przebiegu Dialogu, a także do zapewnienia bezpieczeństwa i nienaruszalności przechowywania dokumentacji Dialogu.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem § 6 ust. 17.
5. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w ramach Dialogu.

§ 8

BRAK ŚRODKÓW ODWOŁAWCZYCH

W toku Dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 180 ust. 1 PZP. Od decyzji Zamawiającego podejmowanych podczas Dialogu nie przysługują Uczestnikom żadne środki odwoławcze.

§ 9

WEJŚCIE W ŻYCIE REGULAMINU

Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie
Dariusz Kaczmarek
lek. med. Dariusz Kaczmarek